



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Datum
2023-05-22

Sida
1 (2)

Kallelse till kommunstyrelsen

Tid	Måndagen den 29 maj 2023, klockan 16:00–18:00
Plats	Hellqvistsalen, kommunhuset
Förslag till justerare	Stellan Lund
Förslag till ersättare för justerare	Bosse Granudd
Förslag till plats och tid för justering	Tisdagen 30 maj klockan 16.00 på kansliet

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Utbildning kommunstyrelsen efter valet - kansliet	
2	Ekonomisk uppföljning 2023	KS 2023/8
3	Övrig information 2023	KS 2023/52
	Ärenden till nästa instans	
4	svar på motion - Farthinder vid korsningen Kungsgatan/Malmbergavägen/Granlidsvägen	KS 2023/69
5	Borgensram - Kungsörs Fastighets AB (KFAB)	KS 2023/168
6	Borgensram - Kungsörs KommunTeknik AB (KKTAB)	KS 2023/169
7	Borgensram - Kungsörs Vatten AB (KVAB)	KS 2023/170
8	Delårsrapport per den 30 april 2023 - Kungsörs kommun	KS 2023/24
9	Budget 2024 med plan 2025 - 2026 för Kungsörs kommun och kommunfullmäktiges mål 2024 Skattesats 2024 Not: Budgetunderlag skickas ut senare	KS 2023/25
	Ärenden till egen instans	
10	Projektering av ny ridskola i Klämsbo	KS 2023/157
11	Återrapportering - Ploga banor på isen vid Skillingeudd	KS 2019/31
12	Inspektionsrapport - Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd 2022	KS 2023/189
13	svar på remiss av Promemorian - Likvärdiga krav på mål och riktlinjer för alla utförare av kommunal verksamhet	KS 2023/130
14	Planbesked - ny detaljplan Himmetavägen, Valskog	KS 2023/147
15	Förordnanden som kommundirektör under ledigheter 2023	KS 2023/5



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse
Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Datum
2023-05-22

Sida
2 (2)

Nr	Ärende	Diarienummer
Anmälningssärenden		
16	Meddelanden - Delegationsbeslut 2023	KS 2023/1
17	Meddelanden - Synpunkter 2023	KS 2023/3
18	Meddelanden - Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär 2023	KS 2023/4
Övriga ärenden		
19	Kommunstyrelsen - Övriga frågor 2023	KS 2023/6

Mikael Peterson
Ordförande



Kungörs kommun

Vår handläggare
sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-17

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/8

Er beteckning

Sida
1 (5)

Adressat
Kommunstyrelsen

Ekonomisk uppföljning 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporten.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommundirektören att säkerställa finansieringen av ökade pensionskostnader i Kungörs Kommunteknik AB för den personal som arbetar på kommunstyrelseförvaltningens beställning 2023 och 2024.

Kommunstyrelseförvaltningen beslutar att uppdra åt kommundirektören att i övrigt föreslå åtgärder för att uppnå en budget i balans och redovisa förslagen på nästa kommunstyrelsesammanträde.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningens prognos för år 2023 är ett underskott med -16 585 tkr. Det beror i första hand på att budgeterade intäkter från försäljningen av tomter på Runnabäcken 2 inte ser ut att bli av 2023 i den omfattning som skulle behövas för att uppnå en budget i balans för året. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att byggarna kommer att skjuta fram byggstart och därmed försena kommunens realisationsvinster. Men underskotten är fler i olika verksamheter och Kommunstyrelsen behöver vidta åtgärder för att sänka nettokostnaderna, även utan beaktande av för låga exploateringsintäkter.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse
KS 2023-02-27 § 24 Ekonomisk uppföljning 2023
KS 2023-03-27 § 51 Ekonomisk uppföljning 2023
Ekonomisk uppföljning 2023
KS 2023-04-24 § 84 Ekonomisk uppföljning 2023
BUN 2023-04-26 § 36 Ekonomisk rapport



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-17

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/8

Er beteckning

Sida
2 (5)

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Sara Jonsson
Ekonomichef

Skickas till

Kommundirektör Claes-Urban Boström
Kostchef Felipe Rivera
Teknisk chef Rune Larsen
Ekonomichef Sara Jonsson
HR-chef Anne-Britt Hanson Åkerblom
Kanslichef Josephine Härdin
Näringslivschef Ida-Maria Rydberg
Kommunikatör Christina Emilsson
Kultur- och fritidschef Mikael Nilsson
Bibliotekschef Ulla Solsmo



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-17

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/8

Er beteckning

Sida
3 (5)

Ärendebeskrivning

För Kommunstyrelsens egna ansvarsområden prognostiseras en negativ budgetavvikelse med totalt -16 585 tkr.

(tkr)	2022 utfall jan-dec			2023 utfall jan-april			2023 prognos jan-dec		
	Utfall	Budget	Avvik	Utfall	Budget	Avvik	Prognos	Budget	Avvik
Kommunstyrelsen									
Politisk verksamhet	5 941	6 809	868	2 401	2 420	19	7 260	7 260	0
Infrastruktur o skydd	31 983	29 942	-2 041	11 043	11 362	319	37 940	34 086	-3 854
Kultur- och fritid	22 062	21 596	-466	7 436	7 867	431	23 601	23 601	0
Kommunikationer	1 788	1 731	-57	338	346	8	1 038	1 038	0
Gemensam verksamhet	36 049	18 994	-17 055	12 272	13 064	792	38 391	39 191	800
Serviceenheten	21 807	22 116	309	7 681	7 562	-119	22 986	22 686	-300
Mark- och exploatering	-565	95	660	-291	-4 000	-3 709	1 231	-12 000	-13 231
Totalt Kommunstyrelsen	119 065	101 283	-17 782	40 880	38 621	-2 259	132 447	115 862	-16 585

Exploateringsresultat

Inflationen har gjort att bygg- och anläggningsbranschens tillväxttakt bromsat kraftigt. Hushållens köpkraft har försvagats väsentligt och kraftigt stigande räntor och energikostnader medfört fallande bostadspriser. Tillsammans med kraftigt ökande byggkostnader och stoppade statliga investeringsstöd resulterar det i en rejäl inbromsning av bostadsbyggandet. I år är bostadsbyggandet på den lägsta nivån sedan 2014. Många byggprojekt har pågått 2022–2023 och kommer att färdigställas. Men risken är stor att planerade projekt inte påbörjas under 2023, utan att byggstart i stället sker fr.o.m. 2024.

I Kommunstyrelseförvaltningens budget ligger intäkter från försäljningen av tomter på Runnabäcken 2. Troligen kommer försäljningen av tomter skjutas på framtiden. Möjligen att några få tomter säljs under fjärde kvartalet i år.

En realisationsvinst efter försäljningen av Borgvik är däremot uppskattad till 2 900 tkr i prognosen. Dessutom har mindre tomtförsäljningar skett redan under årets första tertial, vilket påverkar årets resultat positivt.

I övrigt gör de flesta ansvarsområden en prognos i enlighet med budget. Det finns däremot några verksamheter som får svårt att klara av en budget i balans i år.

Serviceenheten (kost och stöd)

Kostenheten har aviserat att livsmedelskostnaderna är för höga i relation till budgeten. Hälften av underskottet hänförs till förskolan, som själva beställer maten men det är kostenheten som betalar för den. Detta borde styras upp så att den som bär det ekonomiska ansvaret även får förutsättningar att göra något åt situationen. Om förskolan får stå sina egna kostnader skulle kostenheten kunna hämta hem uppskattningsvis 150 tkr av underskottet.

Prognosen för lokalvården, som organiseras ihop med kostenheten, är försiktigt beräknad och innebär ingen budgetavvikelse. Lokalvården



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-17

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/8

Er beteckning

Sida
4 (5)

redovisar en positiv avvikelse mot periodbudgeten den 30 april. Möjligtvis kan lokalvården täcka upp resterande del av underskottet totalt för Serviceenheten.

KKTAB beställningen

För förvaltningen av allmän platsmark, som Kommunstyrelseförvaltningen beställer av Kungsörs Kommunteknik (KKTAB), är prognosen illavarslande. Pensionskostnaderna har skjutit i höjden för hela kommunsektorn och för KKTAB innebär det ökade kostnader med ca. -1 500 tkr. KKTAB äskande ingenting för den kostnadsökningen till årets budget, men principen i KAKS för de gemensamma förbunden var att kompensera för ökade pensionskostnader, vilket också gjordes.

Vidare prognostiseras en negativ avvikelse för snöröjning och halkbekämpning. Årets budget för detta har redan förbrukats så oddsen är låga för att det blir ett stort underskott vid året slut. Entreprenörerna har dessutom inte velat lämna anbud på uppdrag åt KKTAB eftersom grannkommunerna betalar ett betydligt högre timpris. Därför har också kostnaderna för tjänsten väsentligt ökat – uppskattningsvis med -400 tkr utöver de -840 tkr som annars hade prognostiserats.

Totalt sett prognostiseras en negativ budgetavvikelse med -3 854 tkr för det som kommunstyrelseförvaltningen beställer från KKTAB. Förutom ökade pensionskostnader och underskottet för snöröjningen utgör resterande del av för höga kostnader för förvaltningen av enskilda vägar. En fråga som Kommunstyrelsen bör ta ställning till är vad förvaltningen av enskilda vägar får kosta. Ett alternativ till dagens upplägg är att kommunen betalar ut ersättning som den erhåller från Trafikverket, till olika vägföreningar som själva får ansvara för skötseln av de enskilda vägarna.

För att minska underskottet på beställningen i övrigt behöver Kommunstyrelsen avgöra vilka arbetsuppgifter KKTAB inte längre ska utföra. Det går att se över om KKTAB behöver anställa en ekolog eller om bolaget kan samverka om en sådan tjänst, alternativt köpa in konsulttimmar. Effekterna av utbytet av belysningsarmaturer, som minskade budgeten med 400 tkr i år, uppskattas avvika med mindre än tio procent. Blir det tio procent billigare elkostnader så sänker det årets totala underskott med blyga 40 tkr.

En annan sak som kan utredas för att sänka kostnaderna för beställningen är organiseringen av Naturvårdslaget. KKTAB försörjer Naturvårdslaget med en heltids arbetsledare och arbetskläder åt alla anställda. Tidigare organiserades Naturvårdslaget under Arbetsmarknadsenheten.

Under året förväntas KKTAB erhålla 1 000 tkr efter försäljningen av tre tomter i Lockmora. Det är en del av KKTAB:s exploateringsprojekt i området, vilket kommer att inbringa betydligt mer pengar så småningom när



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2023-05-17

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/8

Er beteckning

Sida
5 (5)

ännu fler tomter ska säljas. Detta tillhör naturligtvis inte kommunen, men KKTAB är helt skattefinansierat och denna realisationsvinst kunde betraktas som ett samlat överskott för den skattefinansierade delen av kommunkoncernen.

VMKF

Förra året redovisade Västra Mälardalens kommunalförbund (VMKF) ett stort överskott i bokslutet. Det finns inget reglerat om hur sådana överskott ska hanteras, men i Västra Mälardalens myndighetsförbunds (VMMF) förbundsordning anges att överskott, till viss del, ska betalas tillbaka till kommunerna. Kommunerna diskuterar för närvarande hur vi borde hantera VMKF:s överskott 2022. I prognosen för Kommunstyrelseförvaltningen är medräknat 800 tkr i sådana intäkter från VMKF under året.

Åtgärder

Förvaltningen behöver hitta flera åtgärder för att klara av en budget i balans, förutom det underskott som uppstår på grund av att försäljningsintäkter för Runnabäcken 2 skjuts på framtiden. Sammanlagt motsvarar det övriga underskottet -3 354 tkr.

- Bättre kontroll över förskoleverksamhetens måltidskostnader -150 tkr
- Överskott lokalvården -150 tkr
- Tillfällig annan hantering av kommunekologens uppgifter -300 tkr
- Avbryta införandet av Hypergene budget och prognos -132 tkr i årlig licenskostnad

För att klara av en ekonomi i balans även 2024 behöver Kommunstyrelseförvaltningen redan nu planera för omfattande kostnadsdämpande åtgärder.



Kungsörs kommun

Vår handläggare

josephine.hardin@kungsor.se

Kansliet

Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2023-05-22**Ert datum****Diarienummer**
KS 2023/52**Er beteckning****Sida**
1 (1)**Adressat**

Kommunstyrelsen

Övrig information 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen informeras från följande möten:

- Mälartinget
- Integrationsråd
- Sveriges ekokommuner
- Länsstyrelsen gällande ny regional plan för jämställdhet

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2023-05-22 Övrig information 2023

Claes-Urban Boström
KommundirektörJosephine Härdin
Kanslichef



Kungsörs kommun

Vår handläggare
rune.larsen@kungsor.se

Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-03-02

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
KS 2023/69

Er beteckning

Adressat
Kommunstyrelsen

Svar på motion - Farthinder vid korsningen Kungsgatan/Malmbergavägen/Granlidsvägen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Gunilla Wolinder (L), Ewa Granudd (M), Roland Jansson (SD) och Jenny Andersson (KD) föreslår i en motion att nuvarande lösning i ovannämnde korsning ses över och att en annan variant av farthinder utreds.

KKTAB har genomfört fartsmätning i perioden 2023-02-28 till 2023-03-06, mätvärden baseras på 21 966 passager i hela perioden, detta motsvarar 1 373 passager per dag.

Max hastighet median i denna period var 38 km/t, 12 km/t lägre än den tillåtna hastigheten som är 50 km/t.

Fortkörningar (över 50km/h) uppgår till 4,5%

Kungsgatan är en gata KKTAB vill titta på i fortsättningen, för att få bort den tunga trafiken. I samband med detta arbete bör man titta på hastighetssättningen längs med hela sträckan från Ekebyholm till korsningen mot väg 250

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Rune Larsen
Teknisk chef

Skickas till

Förslagsställaren
Handläggaren
Ekonomichef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-03-02

Ert datum

Sida
2 (2)

Diarienummer
KS 2023/69

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Korsningen Kungsgatan / Malmbergavägen / Granlidsvägen

Mätningresultat

	Mot	Från	Totalt	
Mätvärdet (Passager)	9391	12575	21966	Batteri 60%
Passager per dag	586.9	785.9	1372.9	Datum 2023-03-06 09:32:25
Max Hastighet Median	31	41	38	Fil Gräns 15km/h
Max Hastighet Medel	31.8	41.5	37.3	Hastighetsgräns 50
Medel Hastighet Median	21	40	34	
Medel Hastighet Medel	22.6	40.2	32.6	
Sänkning av Hastighet	9.2	1.3	4.7	
Sänkning av Hastighet(%)	29%	3.2%	12.6%	
Fortkörningar (över 50km/h)	1.1%	7%	4.5%	



MOTION TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

Farthinder

Korsningen Kungsgatan / Malmbergavägen / Granlidsvägen

Denna korsning gjordes om 2022 för att göra korsningen mer säker, men tyvärr blev resultatet det motsatta.

Det gjordes även ett övergångsställe eftersom många boende i Skillingeudd passerar korsningen och även för att göra en trygg skolväg åt skolbarnen.

Det gjordes fyrkantiga farthinder i körfälten för att sänka hastigheten genom korsningen.

Speciellt den tunga trafiken vet att de gränslar dessa farthinder och kör nu genom korsningen och passerar också övergångsstället, med samma höga hastighet som tidigare och detta är allt annat än säkert.

Vi föreslår

Att nuvarande lösning ses över

Att annan variant utreds

Detta bör göras snarast innan en allvarlig olycka inträffar.

Kungsör 230124

Gunilla Wolinder Liberalerna

Ewa Granudd Moderaterna

Roland Jansson Sverigedemokraterna

Jenny Andersson Kristdemokraterna



Kungävs kommun

Vår handläggare

sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Sida
1 (3)

Diarienummer
KS 2023/168

Er beteckning

Adressat

Kommunstyrelsen

Borgensram - Kungävs Fastighets AB (KFAB)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att så som för egen skuld ingå borgen för Kungävs Fastighets AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 160 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet ersätter följande beslut:

KF 2011-10-24 § 201

KR 2016-04-11 § 50

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat om att kommunen ska ingå borgen så som för egen skuld för KFAB vid två tillfällen. Det ena borgensbeslutet har passerat preskriptionstiden för borgen på tio år. Det andra borgensbeslutet är förknippat med ett specifikt låneobjekt, vilket får till följd att det krävs nya borgensbeslut varje gång lån ska omsättas. För att få bättre kontroll över kommunens finansiella förpliktelser och bättre kunna styra och följa upp KFAB:s finansiella ställning föreslås att kommunen beslutar om *ett* totalt högsta borgensbelopp. Situationen har hittills varit besvärlig att hantera i dialogerna med långgivaren Kommuninvest.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Sara Jonsson
Ekonomichef

Skickas till

theresia.ferm@kommuninvest.se



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/168

Er beteckning

Sida
2 (3)

KFAB
Ekonomichef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
3 (3)

Datum
2023-04-26

Diarienummer
KS 2023/168

Ert datum

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Kommunens beslut om borgen är av principiell beskaffenhet och därför förbehållet kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan dock delegera rätten att fatta beslut om borgensåtaganden om kommunfullmäktige angett ramar för borgensåtagandet. Preskriptionstider för lån och borgen löper individuellt och preskriberas efter tio år. Därför får borgensbeslut inte vara äldre än tio år och det åligger kommunen att tillse att så inte är fallet när lånet beviljas.

Det finns två olika borgensbeslut för Kungsörs Fastighets AB (KFAB).

- KF 2011-10-24 § 201 178 000 000 kr
- KF 2016-04-11 § 50 25 000 000 kr

Beslutet från 2016 lyder: *”Kommunfullmäktige ingår, såsom för egen skuld, borgen till Kungsörs Fastighets AB:s låneförpliktelser för lån om 25 000 000 kronor för att bolaget ska kunna finansiera*

- *Bygget av en ny fastighet innehållande 16 lägenheter och*
- *Färdigställa en markanläggning vid Drottninggatan 2.”*

I de fallen som kommunfullmäktige har ingått borgen för ett specifikt låneobjekt erfordras ett nytt borgensbeslut vid omsättning av lån. Kungsörs kommuns sammanlagda borgensförpliktelser för KFAB uppgår till 203 000 000 kr. Den aktuella kapitalskulden hos KFAB till Kommuninvest är 159 750 000 kr.

Kommunfullmäktige föreslås ta ett beslut om det totala borgensåtagandet för KFAB, så som för egen skuld. Situationen har varit besvärlig att hantera i dialogerna med långgivaren Kommuninvest.

Det är rimligt att anta att Kommunfullmäktige nödgas gå i borgen för en annan skuldnivå i framtiden och då behövs det nya beslut. Det är relevant att utvärdera borgensåtagandena minst en gång per år och ta nya beslut inför varje budgetår, baserat på det kommunala bolagets samlade investeringsplan och ekonomiska situation i övrigt.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Sida
1 (4)

Diarienummer
KS 2023/169

Er beteckning

Adressat
Kommunstyrelsen

Borgensram - Kungsörs KommunTeknik AB (KKTAB)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att så som för egen skuld ingå borgen för Kungsörs KommunTeknik AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta belopp om 460 580 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet ersätter följande beslut:

KF 2011-10-24 § 201

KF 2015-10-12 § 143

KF 2016-04-11 § 49

KF 2020-05-04 § 82

KF 2021-10-11 § 160

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat om att utöka borgensförpliktelserna för KKTAB ett flertal gånger. Ett borgensbeslut är äldre än preskriptionstiden. Ett annat borgensbeslut är förknippat med ett specifikt låneobjekt. För att få bättre kontroll över kommunens finansiella förpliktelser och bättre kunna styra och följa upp KKTAB:s finansiella ställning föreslås att kommunen beslutar om *ett* totalt högsta borgensbelopp. Situationen har hittills varit besvärlig att hantera i dialogerna med långivaren Kommuninvest.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Sara Jonsson
Ekonomichef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/169

Er beteckning

Sida
2 (4)

Skickas till

theresia.ferm@kommuninvest.se

KKTAB

Ekonomichef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
3 (4)

Datum
2023-04-26

Diarienummer
KS 2023/169

Ert datum

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Kommunens beslut om borgen är av principiell beskaffenhet och därför förbehållet kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan dock delegera rätten att fatta beslut om borgensåtaganden om kommunfullmäktige angett ramar för borgensåtagandet. Preskriptionstider för lån och borgen löper individuellt och preskriberas efter tio år. Därför får borgensbeslut inte vara äldre än tio år och det åligger kommunen att tillse att så inte är fallet när lånet beviljas.

Med *proprieborgen* menas att borgensmannen går i borgen såsom för egen skuld. Borgenären kan kräva borgensmannen på en obetald skuld direkt, utan att först behöva bevisa att gäldenären inte kan betala. Det räcker att konstatera att gäldenären inte har betalat sin skuld. Den typen av borgensförpliktelse som innebär att borgenären först måste kräva gäldenären på betalning kallas för *enkel borgen*. Kommuninvest förutsätter att kommunerna går i borgen så som för egen skuld, dvs. *proprieborgen*.

Det finns fem olika borgensbeslut för Kungsörs KommunTeknik AB (KKTAB).

- KF 2011-10-24 § 201 176 000 000 kr (*proprieborgen*)
- KF 2015-10-12 § 143 96 580 000 kr (*proprieborgen*)
- KF 2016-04-11 § 49 150 000 000 kr (*proprieborgen*)
”[...] för lån om 150 000 000 kronor för att bolaget ska kunna stå som byggherre och ägare av nya Kung Karls skola.”
- KF 2020-05-04 § 82 39 535 000 kr (*enkel borgen*)
- KF 2021-10-11 § 160 55 500 000 kr (*enkel borgen*)

Enligt beslutet KF 2016-06-07 § 97 ingår kommunen borgen så som för egen skuld för Kungsörs Vatten AB med 75 000 000 kr och samtidigt beslutas om att borgensåtagandet för KKTAB ska minskas med 50 000 000 kr eftersom kommunen har ingått borgen för lån hos KKTAB motsvarande 50 000 000 kr för enbart VA-verksamheten (KVAB:s verksamhet var en del av KKTAB innan bolagsbildningen). Eftersom kommunen inte har ingått borgen för ett totalt belopp, utan tagit flera beslut av olika karaktär, är det svårt att förstå vad beslutet från 2016 får för konsekvenser.

- KF 2016-06-07-§ 97 -50 000 000 kr (?)

Kungsörs kommuns sammanlagda borgensförpliktelser för KKTAB uppgår till 467 615 000 kr. I de fallen som kommunfullmäktige har ingått borgen för ett specifikt låneobjekt erfordras dock ett nytt borgensbeslut när nya lån



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2023-04-26**Ert datum****Diarienummer**
KS 2023/169**Er beteckning****Sida**
4 (4)

tas eller vid omsättning av lån. Den aktuella kapitalskulden hos KKTAB till Kommuninvest är 460 580 000 kr.

Kommunfullmäktige föreslås ta ett beslut om det totala borgensåtagandet för KKTAB, så som för egen skuld. Situationen har varit besvärlig att hantera i dialogerna med långivaren Kommuninvest.

Det är rimligt att anta att Kommunfullmäktige nödgas gå i borgen för en annan skuldnivå i framtiden och då behövs det nya beslut. Det är relevant att utvärdera borgensåtagandena minst en gång per år och ta nya beslut inför varje budgetår, baserat på det kommunala bolagets samlade investeringsplan och ekonomiska situation i övrigt.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Sida
1 (3)

Diarienummer
KS 2023/170

Er beteckning

Adressat
Kommunstyrelsen

Borgensram - Kungsörs Vatten AB (KVAB)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att så som för egen skuld ingå borgen för Kungsörs Vatten AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt belopp om 220 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet ersätter följande beslut:

KF 2016-06-07 § 97

KF 2019-02-11 § 16

KF 2020-05-04 § 83

KF 2021-04-12 § 49

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat om att utöka borgensförpliktelserna för KVAB ett flertal gånger. För att få bättre kontroll över kommunens finansiella förpliktelser och bättre kunna styra och följa upp KVAB:s finansiella ställning föreslås att kommunen beslutar om *ett* totalt högsta borgensbelopp. Situationen har hittills varit besvärlig att hantera i dialogerna med långgivaren Kommuninvest.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Sara Jonsson
Ekonomichef

Skickas till

theresia.ferm@kommuninvest.se



Kungälv kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/170

Er beteckning

Sida
2 (3)

KVAB
Ekonomichef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-26

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/170

Er beteckning

Sida
3 (3)

Ärendebeskrivning

Kommunens beslut om borgen är av principiell beskaffenhet och därför förbehållet kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan dock delegera rätten att fatta beslut om borgensåtaganden om kommunfullmäktige angett ramar för borgensåtagandet. Preskriptionstider för lån och borgen löper individuellt och preskriberas efter tio år. Därför får borgensbeslut inte vara äldre än tio år och det åligger kommunen att tillse att så inte är fallet när lånet beviljas.

Med *proprieborgen* menas att borgensmannen går i borgen såsom för egen skuld. Borgenären kan kräva borgensmannen på en obetald skuld direkt, utan att först behöva bevisa att gäldenären inte kan betala. Det räcker att konstatera att gäldenären inte har betalat sin skuld. Den typen av borgensförpliktelse som innebär att borgenären först måste kräva gäldenären på betalning kallas för *enkel borgen*. Kommuninvest förutsätter att kommunerna går i borgen så som för egen skuld, dvs. *proprieborgen*.

Det finns fyra olika borgensbeslut för Kungsörs Vatten AB (KVAB).

- KF 2016-06-07 § 97 75 000 000 kr (*proprieborgen*)
- KF 2019-02-11 § 16 38 000 000 kr (*enkel borgen*)
- KF 2020-05-04 § 83 30 000 000 kr (*enkel borgen*)
- KF 2021-04-12 § 49 40 728 000 kr (*enkel borgen*)

Kungsörs kommuns sammanlagda borgensförpliktelser för KVAB uppgår till 183 728 000 kr. Den aktuella kapitalskulden hos KVAB till Kommuninvest är 185 528 000 kr.

Kommunfullmäktige föreslås ta ett beslut om det totala borgensåtagandet för KVAB, så som för egen skuld. Situationen har varit besvärlig att hantera i dialogerna med långgivaren Kommuninvest. Det är svårt att avgöra vilket borgensåtagande som tillhör vilket/vilka lån. I det här fallet överstiger lånen beviljad borgen med 1 800 000 kr.

KVAB har behov av ytterligare upplåning under året. Främst gäller det att färdigställa ledningsinvesteringar i Ågatan och Ängsvägen samt projektera för nytt vattenverk. Sammanlagt beräknas KVAB:s lånebehov öka med 30 000 000 kr inom ett år.

Det är rimligt att anta att Kommunfullmäktige nödgas gå i borgen för en annan skuldnivå i framtiden och då behövs det nya beslut. Det är relevant att utvärdera borgensåtagandena minst en gång per år och ta nya beslut inför varje budgetår, baserat på det kommunala bolagets samlade investeringsplan och ekonomiska situation i övrigt.



Kungsörs kommun

Vår handläggare

sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-19

Ert datum

Sida
1 (1)

Diarienummer
KS 2023/24

Er beteckning

Adressat

Kommunstyrelsen

Delårsrapport per den 30 april 2023 - Kungsörs kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige godkänner rapporten och uppdrar åt Kommunstyrelsen att vidta åtgärder för att säkerställa en budget i balans.

Sammanfattning

Delårsrapporten innehåller en avrapportering av de ekonomiska förutsättningarna. Delårsrapporten är förenklad i enlighet med ett tidigare beslut i kommunstyrelsen (KS 2023/92).

Enligt prognosen blir kommunens resultat för året 5 329 tkr, vilket är en negativ budgetavvikelse med -1 096 tkr.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Sara Jonsson
Ekonomichef

Skickas till

Ekonomichef
KU Ekonomi



Kommunfullmäktige

Delårsrapport 1 januari- 30 april 2023

Beslutad 2023-xx-xx

Innehåll

Det hände 1 januari – 30 april 2023	2
Verksamhet	3
Sammanfattning	6
Väsentliga händelser under året	7
Uppföljning av finansiella mål	10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	11
Väsentliga personalförhållanden i kommunen	17
Verksamheternas prognoser	18
Förväntad utveckling	23
Investeringsuppföljning	25
Räkenskaper	26

Det hände 1 januari – 30 april 2023



Tidigt på året invigdes det ombyggda annexet med nio nybyggda lägenheter i Kungsörs Fastighets AB:s (KFAB) regi. KFAB har som mål att färdigställa ca. 30 lägenheter till, som ett led i att uppnå kommunens långsiktiga mål om att bli 9 000 invånare senast år 2025.



Den 16 februari besökte den nye landshövdingen Johan Sterte Kungsörs kommun. Han besökte både kommunhuset och Kungsörs Mekaniska Verkstad (KVM), ett lokalt företag med hög tillväxtpotential och som sysslar med bland annat långhålsborrning. Lunchen intogs på Kungsörstorp.



Kungsörs kommun var den enda av två kommuner i Västmanlands län som ökade befolkningen första kvartalet. Kungsörs arbetslöshetssiffror ger också anledning till tillförsikt i dessa kristider. Arbetslösheten i Kungsör fortsätter att sjunka och är när denna delårsrapport författas lägre än snittet i länet.

Verksamhet

Inledning

Den kommunala koncernen består av nämnder och bolag som övergripande styrs av de folkvalda politikerna i kommunfullmäktigeförsamlingen. Organisationen är komplex och kommunstyrelsen följer regelbundet de olika verksamheternas utveckling, på uppdrag av fullmäktige. I delårsrapporter och årsredovisningen rapporterar kommunstyrelsen sitt uppdrag till fullmäktige för året.



Nämnders uppdrag och ansvarsområden

Kungsörs kommun har tre nämnder med tillhörande förvaltningar; Kommunstyrelsen, Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden. Den tekniska verksamheten och vatten- och avloppsverksamheten, är bolagiserad i KKTAB (Kungsörs KommunTeknik AB) och KVAB (Kungsörs Vatten AB).

De kommunala förvaltningarna sköter den dagliga verksamheten, förbereder ärenden till nämnder och styrelser och genomför politiska beslut. Varje förvaltning och bolag har administration för samordning och service inom ansvarsområdet.

I kommunen arbetar cirka 700 tillsvidareanställda. Över 85 procent tillhör socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen och arbetar huvudsakligen inom vård, omsorg, förskola eller skola.

Kungsörs kommun samarbetar med andra kommuner i en rad frågor. Det finns ett myndighetsförbund tillsammans med Arboga kommun som hanterar miljö- och byggfrågor och ett kommunalförbund tillsammans med Arboga, Köping och Surahammars kommuner som ansvarar för sådant som kommunernas IT-drift, telefoni, löneadministration, upphandling och beredskapsfrågor.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har en förvaltning med ett brett och omfattande uppdrag inom olika verksamhetsområden som näringsliv, kultur och fritid, turism och samhällsutveckling. Kommunstyrelsen tilldelar uppdrag till kommunens bolag och gemensamma förbund. Det finns även en servicefunktion som ansvarar för kost och lokalvård i kommunen.

Under kommunstyrelsen finns en centraliserad ekonomi-, personal-, kommunikation- och kanslifunktion för samtliga nämnder och förvaltningar.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden har en förvaltning som ansvarar bland annat för förskoleverksamhet, grundskola och vuxenutbildning. Förvaltningen ansvarar också för verksamhetsområden inom svenska för invandrare, vägledning, integration, flyktingmottagande, gymnasiefrågor, musikskola, skolhälsovård samt fritidsgårdar och förebyggande ungdomsarbete.

Socialnämnden

Socialnämnden har en förvaltning som omfattar äldreomsorg, individ- och familjeomsorg samt funktionsstöd. Inom äldreomsorg ryms områdena hälso- och sjukvård, hemtjänst, särskilt boende och hemsjukvård. Individ och familjeomsorgen handlägger all myndighetsutövning utifrån lagstiftning som gäller socialtjänstens individ- och familjeomsorg. Här finns också en funktion för arbetsmarknad och försörjning. Funktionsstöd omfattar myndighetsutövning utifrån vård- och omsorgens område, personlig assistans, daglig verksamhet, bistånd, LSS och färdtjänst.

Kungsörs helägda bolag

KKAB – Kungsörs Kommunföretag AB

KKAB är kommunens helägda moderbolag i den kommunala bolagskoncernen.

KFAB – Kungsörs Fastighets AB

Kungsörs Fastighets AB är Kungsörs kommuns allmännyttiga bostadsbolag som hyr ut bostäder och lokaler.

KKTAB – Kungsörs KommunTeknik AB

KKTAB har till uppgift att bistå Kungsörs kommun med den tekniska verksamheten; drift, gata, park, fastighet, naturvård och ekologi. KKTAB äger de flesta av de kommunala verksamheternas lokaler.

KVAB – Kungsörs Vatten AB

KVAB har till uppgift att bistå Kungsörs kommun med vatten-och avloppsverksamhet. Verksamheten är i huvudsak avgiftsfinansierad och regleras av en särskild vatten- och avloppslag.

Övriga kommunala bolag

Kungsörs Grus

Ägs till 25% av Kungsörs kommun. Kungsörs Grus bryter och levererar grus till cementfabriker.

Förbund

VMKF – Västra Mälardalens Kommunalförbund

VMKF är ett samarbete mellan Kungsör, Arboga, Köping och Surahammars kommuner. Förbundet hanterar krisberedskapsfrågor, upphandlingar, bostadsanpassningsbidrag och parkeringstillstånd. Även IT- , telefoni- och lönefrågor samordnas i förbundet.

VMMF – Västra Mälardalens Myndighetsförbund

VMMF är ett samarbete med Arboga kommun i miljö-, hälsoskydds- och byggfrågor.

Räddningstjänsten Mälardalen

Räddningstjänsten upprätthåller en gemensam organisation för räddningstjänst och andra uppgifter för medlemskommunerna Västerås, Hallstahammar, Surahammar, Arboga, Kungsör och Köping.

Kommunalförbundet Vafab Miljö

Vafab Miljö består av kommunerna i Västmanland samt Heby och Enköpings kommun. Förbundet tillhandahåller och utvecklar avfallstjänster på uppdrag av medlemskommunerna.

Gemensam nämnd

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Överförmyndarnämnden ansvarar för tillsyn och kontroll av förmyndares, förvaltares och gode mäns uppdrag enligt föräldrabalken. Överförmyndarnämnden är gemensam för Köping, Arboga, Kungsör, Hallstahammar och Surahammar.

Sammanfattning

Prognosen för årets resultat i kommunen är 5 329 tkr. Det är en negativ budgetavvikelse med -1 096 tkr. Ett av fyra finansiella mål uppnås.

Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar ett resultat i enlighet med budget och Socialnämnden prognostiserar ett positivt resultat med 419 tkr. Kommunstyrelsens egen förvaltning lägger en prognos på -16 585 tkr, vilket delvis täcks upp av ett överskott med 9 466 tkr avseende avstämda personalomkostnadspålägg.

Året inleddes med en bankkras i spåren av den höga ränteutvecklingen det senaste året. Två amerikanska nischbanker gick omkull och den schweiziska banken Credit Suisse var på fallrepet innan det köptes upp av konkurrenten UBS. Dessutom sjönk värdet på många bankaktier. Centralbankerna har en gedigen utmaning i att parera inflationshämmande räntehöjningar med riskerna det för med sig för det finansiella systemet. Situationen 2023 liknar den strax innan finanskrisen 2008.

Nya regler för dygnsvila kommer att innebära något ökade kostnader för kommunen. Reglerna syftar till att förbättra förutsättningarna för ett hållbart arbetsliv och innebär att alla medarbetare ska ha elva timmars sammanhängande ledighet under varje period om 24 timmar.

Ökade krav på kommunen från regionen att erbjuda nära vård i hemmet förväntas innebära en övervältring av kostnader som inte kompenseras vare sig av regionen eller staten. Vidare kommer det inom den närmaste framtiden ske en mycket omfattande reform avseende gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen.

Nya noll-utsläppsregler för byggnader kommer att innebära ökade krav på underhåll och investeringar i de kommunala verksamhetslokalerna. De kommunala bolagens ekonomi redovisas till viss del i denna delårsrapport.

Väsentliga händelser under året

Nya regler för dygnsvila och arbetstidsförläggning

Från och med den 1 oktober 2023 gäller nya regler för dygnsvila och arbetstidsförläggning, vilka härstammar från ett EU-direktiv som Sverige inte har ratificerat i tillräcklig utsträckning tidigare. Reglerna syftar till att förbättra förutsättningarna för ett hållbart arbetsliv och innebär att alla medarbetare ska ha elva timmars sammanhängande ledighet under varje period om 24 timmar. Arbete och dygnsvila ska förläggas alternerande så att arbete och vila regelbundet följer varandra. Det innebär att en period av arbete i normalfallet ska följas av minst elva timmars dygnsvila. Förläggning av arbetspass och jourpass i direkt anslutning till varandra begränsas.

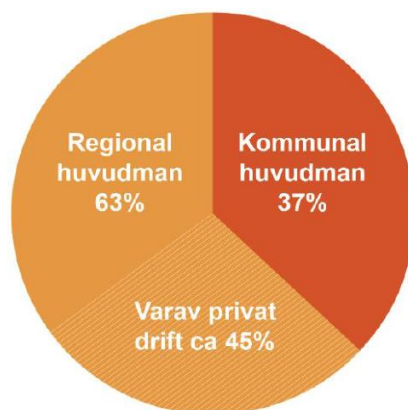
För att förbereda Kungsörs kommunorganisation på förändringarna har flera åtgärder vidtagits. Kommunens HR-avdelning har besökt ledningsgrupperna inom vård och omsorg, eftersom det i dessa verksamheter är särskilt känsligt med bemanningen årets alla dygn. Analyser pågår om hur de nya reglerna påverkar arbetstidsförläggningen och verksamheterna samt vilka åtgärder som måste göras. Möjligheterna till att som anställd önska sitt schema ses över, så väl som längden på arbetspass och schemaperioder.

Det är inte fullt ut utrett ännu hur detta kommer att påverka kommunen ekonomiskt, men det är sannolikt att det kommer att krävas personalförstärkningar inom framför allt äldreomsorgen och funktionsstöd. Inom Funktionsstöd prognostiseras de nya reglerna leda till att den sovande natten måste ersättas med vaken natt. Det påverkar schemat på så vis att vissa medarbetare behöver arbeta både dag och natt. Både vaken natt och blandad tjänstgöring behöver förhandlas med den fackliga organisationen. Totalt innebär detta ett ökat behov av medarbetare.

Nära vård

Svensk primärvård sköts till stora delar av tre olika huvudmän enligt diagrammet nedan, som är framtaget av Vård- och omsorgsanalys. Huvudmännen håller på med att utarbeta en gemensam plan för primärvården med patienten i centrum, så att patienten slipper riskera att falla mellan stolarna och så att de samlade resurserna används så effektivt som möjligt nu när både kompetensförsörjningen och de ekonomiska utmaningarna är stora.

I Kungsör förväntar vi oss att detta paradigmskifte kommer att innebära ökade kostnader, trots att regionen lovat dyrt och heligt att det inte kommer att medföra någon övervältring av kostnader på kommunerna. Kraven på kommunerna att erbjuda vård i hemmet kommer att öka markant och kommunerna ser inte ut att bli kompenserade för det ekonomiskt av vare sig regionen eller staten.



Det finns tre målområden som kommunerna i Västmanland tillsammans med regionen försöker hitta samverkansformerna för och implementera successivt från och med nu.

1. Utveckla närsjukvård för personer med sjukdomar som inte behöver akutsjukhusets resurser, samt utveckla den avancerade sjukvården i hemmet inklusive palliativ vård.
2. Skapa förutsättningar för att tidigt identifiera individer med psykisk ohälsa samt omhänderta dessa på rätt vårdnivå oavsett huvudman.
3. Skapa en jämlik hälsa utifrån lokala förutsättningar och skillnader i hälsoläget och skapa förutsättningar för sjukdomsförebyggande arbete på alla vårdnivåer.

Med anledning av Nära vård-projektet etableras närsjukvård med direktinläggningsplatser i Fagersta, Köping, Sala och Västerås; nya mobila resurser etableras och befintliga utvecklas.

Förskolans uppsökande verksamhet

Den 8 juni 2022 ändrades skollagen med syfte att öka deltagandet i förskolan genom att kommunerna blir skyldiga att ta kontakt med vårdnadshavare till barn som är tre år gamla och löpande ända tills de har fyllt sex år. Kommunerna ska därigenom upplysa vårdnadshavarna om förskolans syfte och barnens rätt till förskola. Barn som ska fylla tre år ska reserveras en plats på förskolan trots att vårdnadshavarna inte har ansökt om det. Kommunerna ska även sträva efter att erbjuda plats även till andra barn i syfte att förbättra deras färdigheter i svenska språket.

Lagändringen gäller för utbildning som påbörjas efter den 1 juli 2023. Det är mycket osäkert hur kraven på resurser i förskolan kommer att påverkas med anledning av detta.

Ekonomi i balans i Kungsörs kommunteknik AB (KKTAB) på kort och lång sikt

Våren 2022 hyste KKTAB farhågor om att behöva upprätta en kontrollbalansräkning, vilket krävs enligt aktiebolagslagen om det egna kapitalet understiger halva det registrerade aktiekapitalet. Eftersom bolaget har redovisat underskott många år tidigare och pris- och ränteutvecklingen steg brant, krävdes omfattande åtgärder från kommunens sida för att säkerställa det egna kapitalet i bolaget de närmaste åren. Förutom stora kapitaltillskott under 2022 för att höja resultatet och därmed förstärka balansräkningen och kassan, höjdes hyrorna till 2023 och kostnaderna för den s.k. "beställningen" minskas under 2023 (KF 2022-11-14 §





39). Omfattande personalneddragningar i bolaget får helårseffekt 2024 men kostnaderna minskar markant redan 2023.

Under 2023 ska hyrespolicyn och eventuella andra riktlinjer revideras så att det blir tydligt hur hyrorna beräknas och gränsdragningen mellan fastighetsägarens och hyresgästens ansvar. KKTAB förväntas redovisa ett underskottsresultat 2023, men kapitaltillskotten från kommunen innebär att kommunen inte behöver skapa ytterligare ett åtgärds paket åt bolaget. Bolaget hade helt enkelt för små marginaler när priser och räntor sköt i höjden.

Under 2023 ska KKTAB överta kommunens fordonspark, inklusive både poolbilar, hemtjänstbilar och specialfordon. Det kommer att kräva högre investeringsnivåer i bolaget och medföra en högre kontroll och förhoppningsvis ett effektivare resursutnyttjande. Socialförvaltningen hyr i dagsläget sex bilar på grund av att fordonen har skadats i tjänsten. KKTAB behöver inledningsvis investera ganska mycket pengar och införa nya riktlinjer för att kunna tillhandahålla presentabla kommunala forskaffningsmedel.

Uppföljning av finansiella mål

Ett av fyra mål uppnås enligt prognosen.

Finansiella mål 2023	Status	Kommentar
Kommunens resultat av skatteintäkter och generella statsbidrag ska vara minst 1,0 procent.		Enligt prognosen blir kommunens resultat 0,8 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.
Kommunkoncernens låneskuld ska inte öka och vara som högt 781 mnkr.		Kommunkoncernens låneskuld uppgår till 796 mnkr. KKTAB har amorterat 10 mnkr motsvarande återbetalning av investeringsmoms från Skatteverket. KVAB har tagit upp ett nytt lån med ca. 25 mnkr. KVAB behöver troligen låna 5 mnkr ytterligare under året. Om det finansiella målet ska uppnås behöver koncernen amortera 20 mnkr.
Kommunens självfinansieringsgrad av investeringar ska vara minst 100 procent.		Resultatet och avskrivningarna matchar inte de outnyttjade investeringsanslag som fördes över till i år från förra året. Med beaktande av försäljningsintäkterna för Borgvik och mindre tomtförsäljningar i exploateringsverksamheten, landar självfinansieringsgraden på 95 procent.
Kommunkoncernens kassalikviditet ska vara högre än 100 procent.		Kassalikviditeten speglar förmågan att betala sina åtaganden på kort sikt. Kommunkoncernen har en stark kassalikviditet på 147,5 procent. Kommunen, KKTAB och KFAB har alla en hög kassalikviditet. KVAB:s uppgår däremot till 83,1 procent. KVAB förväntas förstärka sin likviditet när projektet Runnabäcken 2 blir klart, men det blir inte klart i år. KVAB behöver höja taxorna och en plan för kommande år finns utarbetad.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Ekonomiskt läge

Sveriges kommuner och regioner (SKR) publicerade Ekonomirapporten den 16 maj. En diger lunta med många osäkra antaganden om framtiden. Den beskriver att hela kommunsektorn har stora utmaningar när det kommer till ekonomi och personalförsörjning. BNP förväntas minska i år med 1,0 procent.

Avgörande för hur svensk ekonomi utvecklas just nu är hur hög inflationen kommer att vara den närmsta framtiden. Inflationen sjunker globalt, men precis som i omvärlden kommer inflationen vara ganska hög under hela 2023. I Sverige gör det faktum att hushållen har stora skulder och hög andel rörlig ränta, att inflationen är högre än i andra länder. Även det faktum att den svenska kronan är väldigt svag jämfört med andra för oss betydande valutor, gör att vi importerar inflation.

Svensk inflation har sjunkit successivt i år eftersom energipriserna har sjunkit. Men fortfarande sjunker inte priserna generellt inom tjänstesektorn. Det gör situationen fortsatt svårbegriplig. Fortfarande sjunker arbetslösheten i landet, men förväntningarna om kommande sämre produktivitet hos företagen gör ändå att SKR bedömer att prisutvecklingen kommer att försvagas. Även hushållens pressade ekonomiska situation förväntas bidra i hög grad.

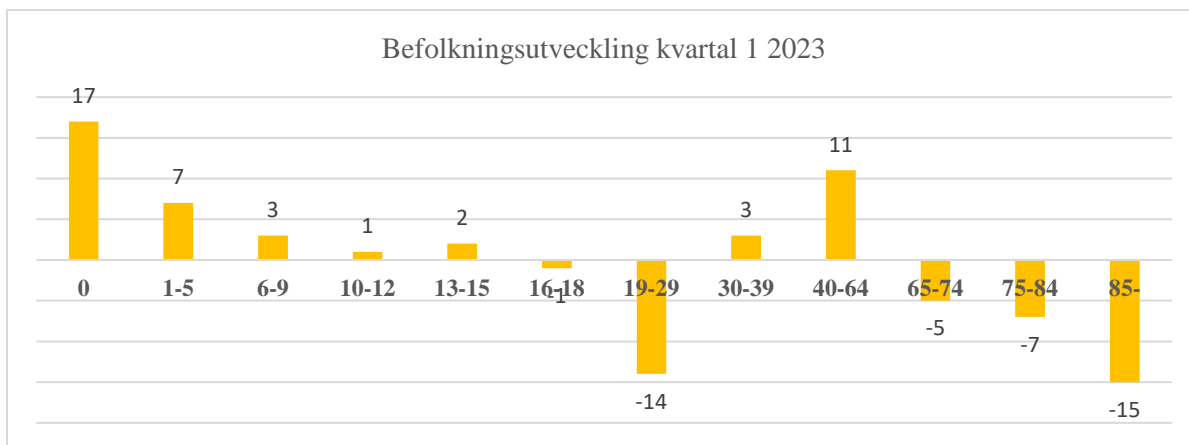
Befolkningsutveckling

I Kungsör bor det 8 764 invånare den 31 mars 2023. Det är en ökning med två personer sedan årsskiftet. Jämfört med samma period förra året är det ingen förändring. Födelseunderskottet första kvartalet är -9 och flyttnettot är positivt med 6 samt en justeringspost som är positiv med 5. Det var bara Västerås och Kungsör i Västmanlands län som ökade befolkningen i år.

En djupare analys över ålderskategorierna visar att det har fötts 17 barn i år. Antalet 1–5 år i förskoleåldern har ökat med totalt sju. Åldern 6–15 har ökat med sex och åldern 16–18 har minskat med en. Det är främst de som uppnår åldern för att läsa på högskolan som minskar (åldrarna 19–29 har minskat med 14).

Antalet pensionärer har minskat ganska kraftigt. De som är äldre än 85 år har minskat med 15, de som är mellan 75–84 har minskat med sju och de som är mellan 65–74 har minskat med fem.

Befolkningsutvecklingen i år har betydelse för budgetarbetet inför 2024 som pågår parallellt med den ekonomiska uppföljningen i delårsrapporten. I budgetunderlaget som budgetberedningen har processat fram är förhoppningen att uppnå 8 771 invånare 1 november 2023. Om prognosen ska slå in bör det bli en befolkningsökning med ytterligare minst sju personer under resterande del av året.



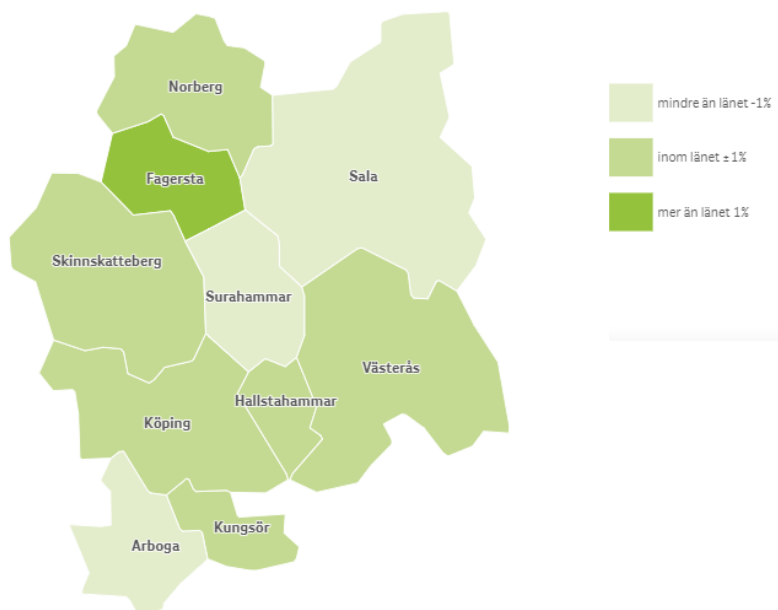
I övrigt är barnafödandet i Sverige det lägsta på 20 år. Trots att befolkningen var 1,6 miljoner mindre år 2003 har det ändå fötts färre barn i år. SCB spår att den negativa trenden kommer att fortsätta. I 178 kommuner föddes färre barn under årets första kvartal än motsvarande period i fjol. Närmast oss kan tilläggas att Eskilstuna är en av de kommuner i Sverige där barnafödandet har minskat som mest, med hela 17,4 procent jämfört med i fjol. Den summerade fruktsamheten, dvs. antalet barn per födande kvinna, är den lägsta på över 50 år.

Arbetsmarknad

Vid årsskiftet höjdes pensionsåldern i Sverige med ett år, vilket påverkar Arbetsförmedlingens månadsstatistik genom att den statistik som redovisas för 2022 redovisar arbetskraften som personer i åldern 16-64 år och från och med 2023 redovisas densamma som personer i åldern 16-65 år. Det innebär att historiska jämförelser med årets statistik blir lite missvisande. I länet var 7,6 procent inskrivna hos Arbetsförmedlingen den 30 april 2023. Det är högre än rikets 6,3 procent och också högre än Kungsörs kommuns arbetslöshetssiffra 7,1.

Andel inskrivna arbetslösa 16 - 65 år* av registerbaserad arbetskraft %

*åldersurvalet är 16 - 64 år t.o.m. period 2022-12



Figur 1 Källa: Arbetsförmedlingens hemsida.

I hela riket ökade sysselsättningen första kvartalet och antalet arbetade timmar ökade med 6,2 procent. Långtidsarbetslösheten minskade och sysselsättningen ökade även bland utrikes födda. Den ekonomiska tillbakagången till följd av lågkonjunkturen har därmed inte avspeglats i arbetsmarknadsstatistiken.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Omvärldsrisk

Inflationen är den högsta på 30 år och svenska hushåll har fått rejält högre levnadsomkostnader. Enligt banken SEB:s kalkyler uppgår boendekostnaderna till drygt 30 procent av hushållens inkomster. Innan pandemin var samma andel 24 procent. Svenskarna har hög andel rörlig ränta på sina, ur internationella mått mätt, höga lån. Dessutom har alla andra kostnader också ökat, till exempel för mat, el och bränsle.

Men det finns någonting som är ännu värre än inflation och det sitter som en djävul på Riksbankens axel just nu. Riksbankens viktigaste uppgift är att hålla inflationen på nära 2 procent, men vad händer om räntorna blir för höga?

Årets bankkras började med att Silicon Valley Bank och Signature Bank stängdes ned av amerikanska myndigheter, vilket hade till syfte att stabilisera banksektorn. Nästa bank att kollapsa var anrika Credit Suisse, som snart köptes upp av UBS för 35 mdkr. För två år sedan var Credit Suisse värderat till 280 mdkr. First Republic Bank var den tredje amerikanska banken som kollapsade inom loppet av två månader under 2023, sedan banken meddelat att dess kunder tagit ut 100 miljarder dollar på bara några dagar och värdet på bankens aktier rasat med 97 procent sedan årsskiftet.

Ganska snart börjar det storma omkring svenska pensionssparare när det uppdagas att pensionsjätten Alecta har ändrat sin finansstrategi och nyligen skaffat sig mycket stora innehav i amerikanska nischbanker, bland andra Silicon Valley Bank, Signature Bank och First Republic Bank. Alecta förlorar 27,6 mdkr när bankerna går omkull. Bankkrisen sprider oro över världen och Deutsche Bank är en av många banker vars aktievärden rasar på börsen.

Alecta har dessutom stora innehav i flera av Sveriges största privata bolag och har stor exponering mot den svenska fastighetsmarknaden. Den svenska fastighetsbranschen är högt belånad när obligationsförfallen på marknaden och låneförfallen hos bankerna duggar tätt. Den största av flera storspelare är Ilja Batljans SBB, som sedan 2016 har byggt upp ett imperium av 504 förskolor, 168 äldreboenden och 39 polisstationer i Norge och Sverige. Men det räcker inte. SBB äger även Sara kulturhus, sedan förvärvet från Skellefteå kommun, som hyr tillbaka kulturhuset för 45 mnkr i årlig hyra. När hyreskontraktet löper ut kommer Skellefteå kommun att ha betalat 2,2 mdkr i hyra, vilket är mer än dubbelt så mycket som SBB köpte huset för.

År 2023 får SBB problem eftersom det får svårt att refinansiera sina enorma låneförfall. För att lösa situationen tvingas SBB göra en rad dåliga affärer, bland annat att sälja sitt innehav i ett annat stort fastighetsbolag vid namn JM, med 3,2 mdkr i förlust. Den svenska fastighetsmarknaden har ett omfattande korsäggande. Riskerna finns att de högt belånade svenska fastighetsbolagen som inte har råd att betala högre räntor och andra av inflationen påverkade kostnader, drar med sig svenska banker i fallet.

Finanskrisen 2008 inleddes med att den amerikanska investmentbanken Bear Stearns gick omkull och köptes upp av affärsbanken JP Morgan. Ett halvår senare kollapsade investmentbanken Lehman Brothers och det blev starten på en global och långvarig finanskris. Centralbanker runt om i världen gör allt i sin makt för att förhindra nästa finanskris.

Finansiell risk

Skulder

Tabellen nedan visar Kungsörs kommunkoncerns låneskuld. KKTAB innehar den största delen av skulden och deras andel motsvarar 59 procent och uppgår till 498 440 000 kr. I år har räntekostnaderna för en 12-månadersperiod ökat från 6 309 165 kr till 10 526 595 kr, vilket motsvarar 4 217 430 kr. Snitträntan för alla lån är per den 30 april i år 3,11 % och förväntas öka till 3,54 % år 2024. Det motsvarar 25 302 593 kr år 2023 och 27 654 367 kr år 2024 (ökar med 2 351 774 kr på ett år).

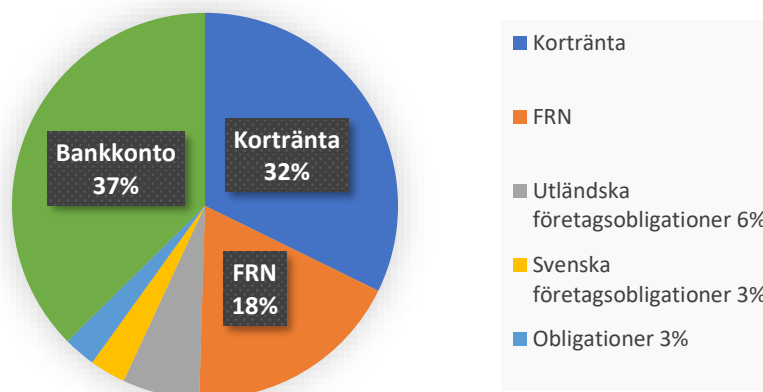
	2023-04-30	2023-01-30	2022-10-30
Utestående Nettobalans	795 858 000	781 330 000	781 330 000
Utestående Bruttobalans	843 718 000	829 190 000	829 190 000
Snittränta senaste 12 mån	1,36%	0,82%	0,50%
Räntekostnad senaste 12 mån	10 526 595	6 309 165	3 765 181
Räntebindning (i år)	0,69	0,16	0,28
Räntebindning (i %) andel < 1 år	71,72%	97,82%	97,82%
Kapitalbindning	1,43	1,04	1,29
Kapitalbindning andel < 1 år i %	39,64%	65,16%	63,24%

Koncernens låneportfölj uppfyller inte riskmandaten i fullmäktiges finanspolicy men situationen har förbättrats genom den omlagda strategin i KKTAB och KVAB, som innebär att bolagen binder räntorna vart eftersom lånen omsätts och sprider ut kapitalförfallen med halvårsintervaller. Det kommer att göra det lättare att förutse vad räntekostnaderna blir i budget och planering framöver.

Finansiella placeringar

Vi befinner oss i en turbulent tid på finansmarknaderna, där det fram till november förra året var svårt för marknaderna att förutse ränterörelserna, men där numera marknadsaktörernas förväntningar om Riksbankens räntehöjningar har besannats. Kommunen har väldigt hög andel av portföljen i kortfristiga ränteplaceringar och därtill en relativt hög andel placeringar till rörlig ränta. Hittills i år har portföljen avkastat 1 785 tkr, vilket påverkar kommunens resultat under posten finansiella intäkter.

Finansiella placeringar totalt 178 078 tkr



Pensionsförpliktelser

Pensionskostnaderna ökar med 18 mnkr jämfört med 2022 eftersom pensionskulden värdesäkras med en mycket hög inflation. Både 2023–2024 förväntas pensionskostnaderna vara avsevärt högre än 2022 och därefter minska kraftigt, eftersom inflationen förväntas sjunka markant. Men detta är det naturligtvis svårt att sia om. Antagandet baseras enbart på att det är orimligt med en hög inflation allt för länge.

Från och med 1 januari 2023 inträder ett nytt pensionsavtal som kallas AKAP-KR och som innebär att kommunen enbart säkerställer utbetalning av framtida pensioner med hjälp av premieinbetalningar till KPA. Pensionsavsättningarna i AKAP-KR blir 6 procent på den pensionsgrundande lönen till och med 7,5 inkomstbasbelopp och 31,5 procent för lönedelar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp upp till 30 inkomstbasbelopp. Under perioden april-maj 2023 får de som omfattas av den högre ersättningen i KAP-KL välja om de vill ansluta sig till det nya AKAP-KR.

För dessa innebär det kortfattat att den anställda i KAP-KL tjänar in en pensionsrätt som beror på lönenivån de sista åren i arbetslivet medan den i AKAP-KR tjänas in och kapitaliseras under hela anställningstiden. Beroende på hur lång anställningstid, hur hög lön man har och hur lång tid man har kvar till pension är pensionsavtalen olika fördelaktiga.

KPA har rekommenderat kommunerna att inte beställa en pensionsprognos förrän efter sommaren, eftersom vi fortfarande inte vet hur många som kommer att byta pensionsavtal. Därför är det väldigt svårt att göra en rättvis prognos för pensionskostnaderna just nu.

Resultat och ekonomisk ställning

Årets resultat prognostiseras bli 5 329 tkr, vilket innebär en negativ budgetavvikelse med -1 096 tkr. Periodens resultat uppgår till 6 518 tkr.

Kommunsektorn står inför omfattande sparåtgärder. I samtliga kommuner i vår närhet ligger besparingskraven åren 2023–2024 på mellan 2,5–4,5 procent. I Kungsör används förväntade intäkter efter försäljning av tomter på Runnabäcken 2 som en krockkudde i budget 2023 och

plan 2024, för att slippa göra de stora besparingsåtgärder som kommunerna runt omkring tvingats göra. Eftersom det lutar åt att försäljningarna skjuts på framtiden så kommer inte budgeterat resultat uppnås för Kommunstyrelsens mark och exploateringsverksamhet. Dessvärre prognostiseras den negativa budgetavvikelsen till hela -13 231 tkr för mark och exploatering.

Då kommer det lägligt att kommunen har stämt av interna motparter i budgeten i början av året och kunnat konstatera att det finns ett outnyttjat utrymme om ca. 9 000 tkr. Det gör att kommunen förmodligen kommer att klara balanskravet i år.

Under bokslutsarbetet 2022 uppdagades att kommunen aldrig har stämt av interna motparter. Det gav anledning till att se över om så var fallet även i budgeten. Ekonomiavdelningen fortsätter att se över redovisningen och budgeten för att kvalitetssäkra beslutsunderlagen. Det kommer troligen att ske fler rättelser av historisk bokföring i år och som kommer att påverka resultatet. Men utredningen är inte klar.

Balanskravsresultat

Kommunen kommer enligt prognosen att uppnå balanskravet 2023.

Tabell: Balanskravsresultat belopp i tusentals kronor (tkr)	Boksl 2022 jan-dec	Delår 2023 jan-april	Prog 2023 jan-dec
Årets resultat enligt resultaträkningen	14 179	6 518	5 329
Samtliga realisationsvinster (-)	-737	-291	-3 191
Orealiserade vinster (-) och förluster (+) i värdepapper	2 972	-1 785	-1 785
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	16 414	4 442	353
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv (-)	-6 000		
Användning av medel från resultatutjämningsreserv (+)			
Årets balanskravsresultat	10 414	4 442	353

Väsentliga personalförhållanden i kommunen

Medarbetare kommunen

Kungsörs kommun hade i april 625 tillsvidareanställda medarbetare varav 514 kvinnor (82 %) och 111 män (18 %). Antalet tillsvidareanställda medarbetare har minskat med en person sedan december 2022.

Totalt arbetar 75,2 % heltid och 24,8 % deltid i kommunen. Det är en ökning av andelen tillsvidareanställda med 0,5 procentenhet sedan december 2022.

Utöver de tillsvidareanställda fanns i april ca 145 månadsanställda medarbetare på olika visstidsanställningar och ca. 400 intermittent anställda d v s timavlönade anställda vid behov.

Pensionsprognos kommunen

Under 2023 blir fem medarbetare 65 år. Fr o m 2024 ökar antalet per år som blir 65 år. Under åren 2024–2032 beräknas 146 medarbetare gå i pension utifrån en prognostiserad pensionsålder på 65 år.

Sjukfrånvaro

Under januari t o m mars var den totala sjukfrånvaron i förhållande till all arbetad tid för kommunen 10,6 % varav långtidssjukfrånvaron var 43,6 %. Den totala sjukfrånvaron är lägre än motsvarande period 2022 (11,6 %). Dock är långtidssjukfrånvaron högre än motsvarande period 2022 vilket tyder på att kortidssjukfrånvaron är lägre. Januari – mars är generellt en period med högre sjukfrånvaro än övrig tid på året.

I delårsrapporten per den 30 april görs ingen uppföljning av de kommunala bolagens personalförhållanden. Detta sker i stället i den lagstadgade delårsrapporten och årsredovisningen.

Verksamheternas prognoser

Totalt för kommunen

Driftsredovisningens prognos för verksamhetens nettokostnader visar en negativ budgetavvikelse med -6 527 tkr.

Nämnd (tkr)	2023 utfall jan-april			2023 prognos jan-dec		
	Utfall	Budget	Avvik	Prognos	Budget	Avvik
Barn och utbildning						
Politisk verksamhet	221	253	32	760	760	0
Musikskola/fritidsgård	1 102	1 118	16	3 257	3 257	0
Fritidshem	1 852	1 167	-685	3 500	3 500	0
Förskola	17 607	17 066	-541	51 297	51 197	-100
Pedag omsorg/öppen fritidsvht	705	561	-144	1 684	1 684	0
Grundskola	36 578	34 185	-2 393	97 286	96 886	-400
Gymnasieutbildning	14 705	14 843	138	44 529	44 529	0
Särskola	7 340	7 364	24	21 975	21 975	0
Vuxenutbildning	3 810	3 537	-273	10 612	10 612	0
Flyktingmottagande	-225	82	307	245	245	0
Förvaltningsledning	314	567	253	1 201	1 701	500
Totalt Barn- och utbildning	84 009	80 743	-3 266	236 346	236 346	0
Socialförvaltningen						
Politisk verksamhet	280	260	-20	780	780	0
Vård och omsorg om äldre	38 797	38 083	-714	106 743	107 999	1 256
Insatser LSS/LASS	25 133	26 209	1 076	77 224	76 710	-514
Insatser ej LSS/LASS	2 105	2 357	252	6 734	6 966	232
Färdtjänst	410	639	229	1 791	1 894	103
Individ och familjevård	11 758	11 371	-387	33 023	32 946	-77
Ekonomiskt bistånd	4 180	3 994	-186	12 121	11 826	-295
Flyktingmottagande	-373	-593	-220	-1 824	-1 824	0
Arbetsmarknadsåtgärder	2 222	2 400	178	8 037	7 534	-503
Förvaltningsledning	8 254	8 463	209	24 332	24 549	217
Totalt Socialförvaltningen	92 766	93 183	417	268 961	269 380	419
Kommunstyrelsen						
Politisk verksamhet	2 401	2 420	19	7 260	7 260	0
Infrastruktur o skydd	11 043	11 362	319	37 940	34 086	-3 854
Kultur- och fritid	7 436	7 867	431	23 601	23 601	0
Kommunikationer	338	346	8	1 038	1 038	0
Gemensam verksamhet	12 272	13 064	792	38 391	39 191	800
Serviceenheten	7 681	7 562	-119	22 986	22 686	-300
Mark- och exploatering	-291	-4 000	-3 709	1 231	-12 000	-13 231
Totalt Kommunstyrelsen	40 880	38 621	-2 259	132 447	115 862	-16 585
Totalt intern finans	1 925	11 458	9 533	24 917	34 375	9 458
<i>Varav interna kapitalkostn</i>	<i>-2 924</i>	<i>-2 864</i>	<i>-60</i>	<i>-8 772</i>	<i>-8 591</i>	<i>181</i>
Total driftsredovisning	216 656	221 141	4 365	653 899	647 372	-6 527

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar ingen budgetavvikelse totalt sett. Tidigare år har interkommunala ersättningar till särskolan medfört omfattande budgetunderskott, men så är inte fallet i år. Detta på grund av att särskolans budget har höjts och minskningar gjorts inom andra områden. Däremot är interkommunala ersättningar till grundskolor något högre än budgeterat. Men grundskolans verksamhet har även flera vakanta tjänster som förbättrar det ekonomiska resultatet.

Inom förskoleverksamheten är det lite högre personalbemanning än budgeterat och därmed förväntas ett underskott. För förskolan är behovet av personal större under vårterminen än under höstterminen. Det kommer att medföra lägre personalkostnader andra halvåret 2023.

Inom hela förvaltningens område är bland annat tjänsten som kvalitetsutvecklare och biträdande rektor på Kung Karls skola vakanta den 30 april 2023.

Socialnämnden

Socialnämndens totala budgetavvikelse enligt prognosen är positiv med 419 tkr. I prognosen medräknas statsbidrag åt äldreomsorgen med totalt 5 934 tkr. Dessa kommer att jämna ut budgetavvikelserna när året är slut.

Den största positiva avvikelsen återfinns inom vård och omsorg om äldre och är hänförlig till de ökade anslagen 2023 för nya platser på Södergården, som inte har använts. Dessa kommer att användas först när platserna öppnar under andra halvåret. Under året kommer det återstå 3 254 tkr som inte hinner nyttjas och därför bli ett överskott.

Fortfarande finns betydande budgetunderskott i hemtjänsten/ordinärt boende och det beror på överanställningar. Den största osäkerheten i dagsläget finns kring Misteln som har fler ärenden än förra året. Här finns ett underskott på totalt -2 220 tkr. Ytterligare en enhet inom hemtjänst/ordinärt boende prognostiserar underskott med -2 152 tkr. Generellt inom hemtjänstverksamheten finns många brukare, som kräver så många timmar av personalen att det inte är resurseffektivt att ha dem boendes hemma. Det finns fler anställda inom hemtjänsten än budgeterat i bemanningsplanen – både ordinarie personal och vikarier.

Funktionsstöd/LSS prognostiserar en liten budgetavvikelse på sammanlagt -171 tkr till årets slut. Vikariekostnaderna på gruppboendena samt personalbemanningen nattetid ligger utöver ordinarie bemanningsplanering. Totalt prognostiserar gruppboendena ett underskott med -1 341 tkr. I motsatt riktning prognostiseras en positiv budgetavvikelse med 1 116 tkr för skolungdomar med LSS-insatser. Det prognostiseras även betydande överskott för personlig assistans och kontaktpersoner inom LSS.

Färdtjänst och riksfärdtjänst redovisar överskott. Det är eventuellt en effekt av pandemin, vilken antas ha medfört att personer drar sig för att resa.

Inom individ- och familjeomsorgen finns en del externa placeringskostnader som inte har någon budget och torde innebära ett underskott på -1 216 tkr vid årets slut. Men färre institutionsplaceringar inom barn och familj motverkar underskottet. Även ett bättre utfall för HVB barn och unga på grund av att det troligtvis inte kommer att finnas några sådana placeringar under perioden juni – december i år. Verksamheten barn och familj har tidigare år

redovisat stora underskott, men det ser bättre ut i år, trots att kostnader för skyddat boende, vilka inte är budgeterade, belastar verksamheten.

Inom missbruksvården vill dessvärre Köpings kommun anordna 12-stegsbehandlingen i egen regi och inte längre köpa platser från Kungsör. Därför prognostiseras lägre intäkter än vad som planerades inför årets början.

Underskottet för arbetsmarknadsåtgärder och ekonomiskt bistånd har sammantaget arbetats ned successivt de senaste åren. Ekonomiskt bistånd har kraftigt minskats ned år för år, men i stället finns fler åtgärdsanställda än som kan hanteras inom beslutad budget för arbetsmarknadsåtgärder.

Kommunstyrelsen

Hushållens köpkraft har försvagats väsentligt och kraftigt stigande räntor och energikostnader medfört fallande bostadspriser. Tillsammans med kraftigt ökande byggkostnader och stoppade statliga investeringsstöd resulterar det i en rejäl inbromsning av bostadsbyggandet. I år är bostadsbyggandet på den lägsta nivån sedan 2014. Många byggprojekt har pågått 2022–2023 och kommer att färdigställas. Men risken är stor att planerade projekt inte påbörjas under 2023. Därav prognostiserar kommunstyrelseförvaltningen en negativ budgetavvikelse med -13 231 tkr avseende mark och exploatering.

I Kommunstyrelsens budget ligger intäkter från försäljningen av tomter på Runnabäcken 2. Troligen kommer försäljningen av tomter skjutas på framtiden. Möjligen att några få tomter säljs under fjärde kvartalet i år. En realisationsvinst efter försäljningen av Borgvik är däremot uppskattad till 2 900 tkr i prognosen. Dessutom har mindre tomtförsäljningar skett redan under årets första tertial, vilket påverkar resultatet positivt.

Serviceenheten prognostiserar en negativ budgetavvikelse på -300 tkr med anledning av dyrare livsmedelskostnader än budgeterat. För de gemensamma verksamheterna uppskattas högre intäkter till följd av att VMKF redovisade ett högt resultat i 2022 års bokslut och diskussioner pågår för närvarande om huruvida en del av överskottet ska delas ut till medlemskommunerna.

Kostnaderna för det som kommunstyrelseförvaltningen beställer från KKTAB för förvaltningen av allmän platsmark, fritidsanläggningar, med mera bör innebära ett stort budgetunderskott vid årets slut. En viktig bidragande orsak till det är ökade pensionskostnader med -1 500 tkr till i år, vilket hela kommunsektorn fick erfara. Det förväntas även miljonunderskott för snöröjning och halkbekämpning, eftersom budgeten för det redan är förbrukad per den 30 april. Entreprenörerna har höjt sina priser och tjänsterna har haft en låg budget relaterat utfallen under flera år. Även kostnaderna för skötseln av enskilda vägar är betydligt högre än budgeterat och även dessa tjänster har haft ett betydligt högre utfall än budget bakåt i tiden. Totalt sett förväntas KKTAB:s tjänster kosta kommunstyrelseförvaltningen -3 854 tkr mer än budgeterat.

Det kan tilläggas att utfallssiffrorna ser lite bättre ut per den 30 april än vad prognosen varnar om. Det beror på att många kostnader inte har fakturerats oss för hela perioden och att KKTAB inte har fakturerat kommunen sitt underskott för beställningen. Kommunstyrelsen ska även finansiera en tjänst i Socialförvaltningen, som härrör från beslutet om KFAB:s

koncernbidrag 2021, men som i själva verket täckte KKTAB:s förlustresultat det året. För Kultur- och fritidsverksamheten belastas till viss del resultatet hårdare under sommaren.

Intern finans

Lönerevisionen ser ut att resultera i att Kommunal får 4,1 procent löneökning, vilket är mer än de 3,1 procent som är budgeterade inför i år. Enligt preliminära beräkningar ska årets lönepott räcka till ändå, men budgeten för januari – mars 2024 behöver höjas (kompensation för ”överhänget”; det nya löneåret börjar 1 april).

Kommunen har inte stämt av interna motparter i budgeten tidigare. Det innebär att interna fördelningar av intäkter och kostnader mellan olika nämnder inte har varit avstämda, så att det har säkerställts att dessa summerar till +/- 0 totalt sett. Avstämningen i början av året visade att det finns ett utrymme om ca. 9 000 tkr ytterligare i kommunen som inte har synts i budgetunderlagen när 2023 års budget beslutades. Det är också en viktig bidragande orsak till att kommunens ekonomi har varit mycket god de senaste åren. I budgetunderlagen inför 2024 års budget finns dessa medel inräknade och det ska bli tydligare för de förtroendevalda hur mycket pengar de har att fördela. Lyckligtvis ser detta utrymme ut att kunna rädda kommunens resultat i år, om nu tomterna på Runnabäcken 2 inte säljs i höst och inbringar de försäljningsintäkter som är budgeterade i Kommunstyrelsens egen budgetram.

Bolagen

Bolagskoncernen totalt

I Kungsörs kommunföretag AB:s (KKAB) koncernbokslut redovisas en total förlust för årets fyra första månader med -3 885 tkr. Det är i första hand räntekostnaderna som påverkar resultatet. Dessa uppgår till -7 252 tkr den 1 januari till 30 april 2023 och för samma period förra året var kostnaden knappa -913 tkr. Eftersom bolagen binder elpriset i år så kommer det att bli lättare att uppskatta elkostnaderna framöver.

KKTAB

KKTAB:s prognos innebär att resultatet för året blir en förlust med -354 tkr. För den del som kommunen så småningom kommer att behöva finansiera, den s.k. *beställningen*, är underskottet prognostiserat till totalt -3 854 tkr. Betydande budgetavvikelser består av högre pensionskostnader, kostnader för snöröjning och halkbekämpning samt underhåll av enskilda vägar.

Utöver dessa underskottsposter kommer bolaget att erhålla statliga el-stöd med 2 500 tkr och försäljningsintäkter för tre tomter på Lockmora med 1 000 tkr. Fastighetsavdelningen prognostiserar ett noll-resultat.

KFAB

Intäkterna avviker negativt med 702 tkr jämfört med budget på grund av ökade kostnader för outhyr. Driftskostnaderna totalt är 242 tkr lägre jämfört med budget. Dock är avvikelserna relativt stora mellan olika kostnadsgrupper, med högre kostnader för reparationer och underhåll samt lägre kostnader för energi och fastighetsskötsel. Under första kvartalet har även en fordran om 3 000 tkr gentemot KVAB reglerats. Beloppet är bokfört som en bokslutsdisposition i resultaträkningen.

Bolagets prognos för helåret är en rörelsevinst i linje med budgeterat resultat, dvs. 2 387 tkr. Justeringen av fordran mot KVAB är inte budgeterad och innebär ett prognostiserat redovisat resultat för helåret om ca. 5 300 tkr.

KVAB

För KVAB prognostiseras -3 500 tkr i underskott, vilket är hänförligt till högre räntekostnader samt högre kostnader för kemikalier, diesel och el. I prognosen är inräknat 500 tkr i statligt elstöd.

Förväntad utveckling

Omfattande reform för gymnasieskolan och Komvux

Riksdagen har beslutet om en omfattande reform för gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen, eftersom det anses råda brist på gymnasialt yrkesutbildad kompetens inom många sektorer samtidigt som tillgången på utbildning inte är likvärdig över landet. Reformen ska underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden samt förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv. Den avser nationella program och introduktionsprogrammen *programinriktat val* och *yrkesintroduktion*, som utformas för en grupp elever, samt yrkesämnena och sammanhållna yrkesutbildningar på gymnasial nivå inom Komvux. Varje kommun måste samverka med minst två andra kommuner om planering, dimensionering och erbjudande av utbildningar. Utöver detta ska kommunerna även samverka med fler för att bredda utbildningsutbudet.

Bestämmelserna träder i kraft den 1 juli 2023 och ska tillämpas på utbildning i Komvux från den 1 januari 2025 och i gymnasieskolan från 1 juli 2025. SKR:s bedömning är att de primära samverkansavtalen mellan minst tre kommuner måste vara på plats senast våren 2024 för Komvux och hösten 2024 för gymnasieskolan. Samverkansavtalen ska reglera planering, dimensionering och erbjudande av utbildning inom samverkansområdet. SKR anser att det vore önskvärt om samverkansavtalen även innehöll en gemensam prislista och hur ett eventuellt samarbete med fristående gymnasieskolor och branscher är utformat.

Skolverket får i uppdrag att ta fram regionala planeringsunderlag för varje län som stöd till kommunerna. De ska ge information om utbudet av utbildning, elevernas efterfrågan och hur utbildningarna bidrar till att fylla kompetensbehovet. Den länsvisa indelningen är inte bindande utan samverkan över länsgränser är fullt möjligt. Skolinspektionen ska kunna använda planeringsunderlaget vid godkännandet av nya fristående gymnasieskolor. Kommunerna kommer att tilldelas 170 mnkr per år i generella statsbidrag under perioden 2023–2026 att användas till implementeringsinsatserna.

Reformen är omfattande och förutsätter nära samverkan mellan förvaltning och politisk nivå inom berörda sektorer. Kommunerna väljer själva vilka andra kommuner som ska ingå i det primära samverkansområdet och utformar också tillsammans samverkansavtalet.

Den demografiska utmaningen i Kungsör innebär rejäla kostnadsökningar

Den 23 mars anordnades en Framtidsdag för framtidens äldreomsorg dit politiker och högre tjänstemän var inbjudna. Socialchefen fick då uppdraget att ta fram en kommungemensam plan för att möta utmaningen och som ska harmoniera med den lokalförsörjningsplan som är under färdigställande våren 2023. Utmaningen kan delas in i två delar, där den ena handlar om att frambringa tillräckliga ekonomiska resurser och den andra handlar om att säkerställa personalförsörjningen.

Under kommande tioårsperiod visar den senaste befolkningsprognosen att antalet äldre än 80 år kommer att öka med 220 personer. Under åren 2022–2026 kommer antalet att öka med 124 personer. Kostnaden för äldreomsorg fördelat i kronor per invånare som

är äldre än 80 år i Kungsör är ca. 260 tkr. Det innebär att kommunen nominellt kan räkna med att kostnaderna för äldreomsorg kommer att öka med omkring 32 240 tkr till år 2026 och med omkring 57 200 tkr till år 2032. Ovanpå detta kan man räkna med en 30-procentig ökning av personalstaten 2021–2026 och en 50-procentig mellan åren 2021–2032. Hur ska kommunen lyckas prioritera tillräckligt med resurser till äldreomsorgen och kommer det att finnas folk att anställa i de kommunala verksamheterna?

De kommunala bolagens underhållsbehov och EU:s krav på energiprestanda

KKTAB berörs av ett förslag till omarbetning av EU-direktivet om byggnaders energiprestanda, som bland annat anger att inga offentliga byggnader får ge ifrån sig utsläpp från och med 2027. Det är ett led i att höja kraven för att nå EU:s klimatmål. Om förslaget går igenom ska alla byggnader vara s.k. nollemissionsbyggnader på sikt. Det definieras som byggnader med mycket god energiprestanda och mycket lågt energibehov, där den låga mängden energi som krävs ska komma från produktion av förnybar energi på plats, förnybar energi från lokal energigemenskap eller genom lokalt producerad förnybar fjärrvärme/fjärrkyla. Kraven på energiklassning föreslås harmoniseras i EU:s medlemsländer i olika klasser.

De byggnader som hamnat i de lägsta klasserna G och F måste renoveras senast 2033. Enligt *Fastighetstidningen 3 februari 2023*, får förslaget konsekvensen att 25–30 procent av alla offentligt ägda bostäder och lokalbyggnader i Sverige måste energi-renoveras senast 2027. Till 2030 ska ytterligare en klass av dessa byggnadskategorier vara renoverade så att alla uppnår klass D. För privatägda byggnader finns samma krav men med en längre tidshorisont.

Om förslaget går igenom och blir svensk lag kommer det att få stora ekonomiska konsekvenser för KKTAB, som till 100 procent finansieras av kommunen. KFAB omfattas inte av regelverket eftersom det är ett allmännyttigt bostadsbolag. KKTAB måste ta fram långsiktiga underhållsplaner för fastighetsbeståndet. Många byggnader är i stort behov av renovering. För flera gruppbestäder behöver dessutom brandskyddet ses över. Att tidigarelägga åtgärderna skulle medföra behov av större investeringsanslag och en ökad belåning.

När EU-parlamentet har röstat om förslaget ska kommissionen, parlamentet och ministerrådet enas om det slutliga förslaget. Besked kommer möjligen under året.

Trots att KFAB inte omfattas av regelverket är behoven av renovering ändå omfattande. I KFAB:s lägenhetsbestånd har antalet vattenskador ökat under året samtidigt som systemlösningar för fjärrvärme och avlopp behövs bytas akut. Med anledning av detta sker en översyn och revidering av befintlig underhållsplan. KFAB:s bedömning i nuläget är dock att kommande underhållsåtgärder kan finansieras via befintligt kassaflöde varför några nya lån ej behöver tas upp i nuläget.

Samtidigt pågår arbetet med en omfattande ekonomisk analys avseende kommande ROT-renoveringar och dess påverkan på KFAB:s resultat- och balansräkning. Analysen blir klar under 2023.

Investeringsuppföljning

Inga budgetavvikelser förväntas i år.

Investeringsredovisning belopp i tusentals kronor (tkr)	Medel i proj 2022	Utfall april 2023	Prognos 2023	Budget 2023	Budget- avvik
Maskiner kost och städ		36	70	70	0
Totalt Kommunstyrelseförvaltningen		36	70	70	0
Gc-väg Kungsringen	1 993	-1 074	60	60	0
Gc-väg Frejgatan Kung Karl			350	350	0
Gc-väg Centralvallen			250	250	0
Gbl utbyte av högtrycksnatrium	3 764	385	2 407	2 407	0
Reinvestering asfalt	2 072		2 000	2 000	0
Nybyggn. Skillingeudd T-brygga			1 500	1 500	0
Spår och leder (ej Kungsörsleden)			113	113	0
Upprustning staket Hagmarker	391	109	109	109	0
Cykelväg Torps Kungsör			654	654	0
Infrastruktur Runnabäcken 2	3 932	2 798	8 022	8 022	0
Totalt KKTAB:s investeringar åt KS		2 218	15 465	15 465	0
Inventarier Barn- och utbildningsförvaltningen			1 200	1 200	0
Ny förskola Kinnekulle inventarier	1 934	2	0	0	0
Totalt BUN		2	1 200	1 200	0
Nytt verksamhetssystem Vård och omsorg	256	128	417	417	0
Inventarier Socialförvaltningen		55	1 050	1 050	0
Totalt SOC		183	1 467	1 467	0
Total		2 438	18 202	18 202	0

Räkenskaper

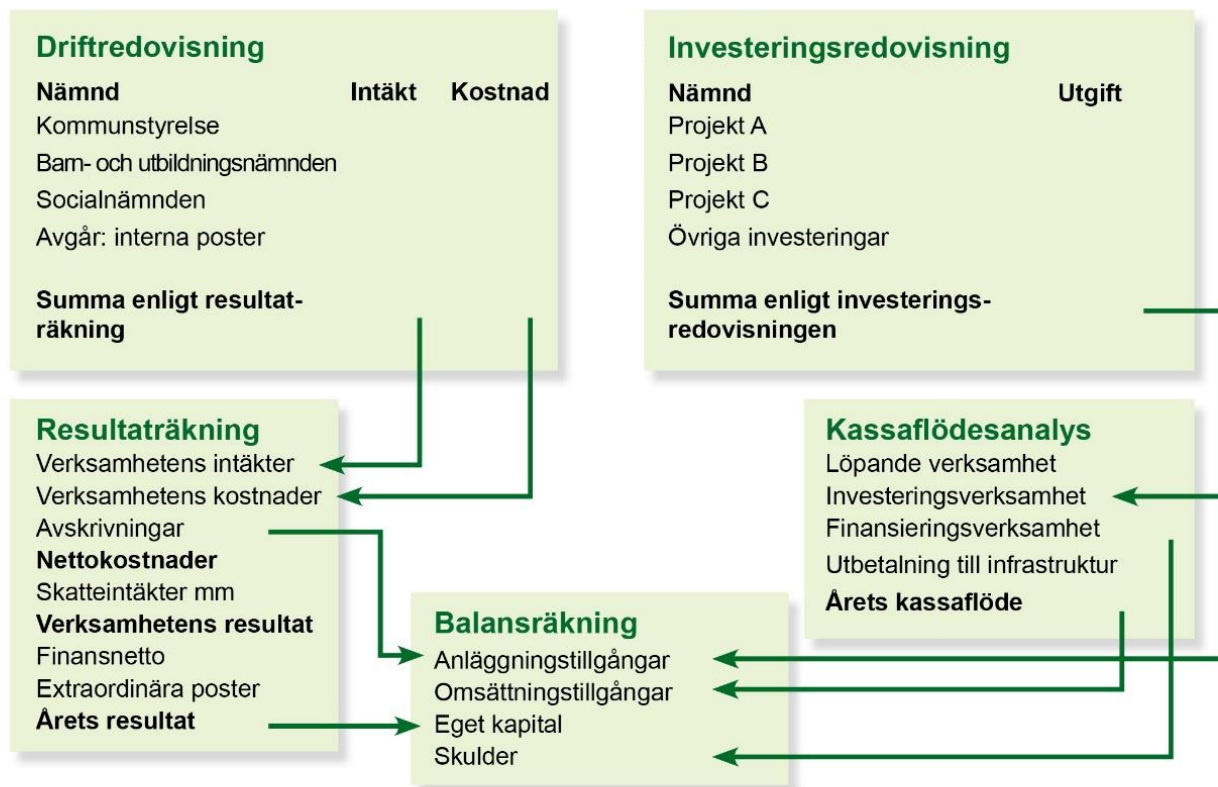
Prognos för årets resultat

Resultaträkning Belopp i tusentals kronor (tkr)	2022	2022	2023	2023		
	jan-dec	jan-april	jan-april	prognos jan-dec		
	Utfall	Utfall	Utfall	Prognos	Budget	Avvik
Verksamhetens intäkter	98 880	47 145	28 218			
Verksamhetens kostnader	-720 594	-239 762	-244 874	-653 899	-647 372	-6 527
- varav jämförelsestörande poster	-29 763					
Avskrivningar och nedskrivningar	-8 515	-2 755	-2 924	-8 772	-8 591	-181
Verksamhetens nettokostnader	-630 229	-195 372	-219 580	-662 671	-655 963	-6 708
Skatteintäkter	414 167	137 066	145 123	434 154	431 207	2 947
Generella statsbidrag och utjämning	231 222	79 657	80 639	235 370	233 193	2 177
Verksamhetens resultat	15 160	21 351	6 182	6 853	8 437	-1 584
Finansiella intäkter	3 704	1 167	3 326	5 115	4 615	500
Finansiella kostnader	-4 685	-3 168	-2 990	-6 639	-6 626	-13
Resultat efter finansiella poster	14 179	19 350	6 518	5 329	6 426	-1 097
Extraordinära intäkter	0					
Extraordinära kostnader	0					
Årets resultat	14 179	19 350	6 518	5 329	6 426	-1 097

Balansräkning	2022	2022	2023
Belopp i tusentals kronor (tkr)	jan-dec	jan-april	jan-april
	Utfall	Utfall	Utfall
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
- mark, byggnader och tekniska anläggningar	147 790	147 485	155 843
- pågående nyanläggningar	9 442	1 355	2 219
- maskiner och inventarier	18 692	18 123	17 566
- pågående investeringar fordon, maskiner, inv.	408	136	219
Finansiella anläggningstillgångar	126 382	125 929	126 382
Omsättningstillgångar	302 714	293 028	302 229
Bidrag statlig infrastruktur	6 222	6 460	6 105
Förråd, lager och exploatering	4 455	1 078	5 302
Kortfristiga fordringar	86 173	67 276	72 641
Kortfristiga placeringar	109 743	111 011	111 528
Kassa och bank	152 299	178 045	171 410
SUMMA TILLGÅNGAR	661 606	656 898	669 215
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	355 651	360 823	362 169
- periodens resultat	14 179	19 350	6 518
- resultatutjämningsreserv	30 000	24 000	30 000
Övrigt eget kapital	111	111	111
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	72 984	73 685	77 026
Övriga avsättningar	17 462		17 299
Skulder			
Långfristiga skulder	0	0	0
Kortfristiga skulder	215 398	222 279	212 610
SUMMA			
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	661 606	656 898	669 215

Kassaflödesanalys Belopp i tusentals kronor (tkr)	2022	2022	2023
	jan-dec	jan-april	jan-april
	Utfall	Utfall	Utfall
Den löpande verksamheten			
Periodens resultat	14 179	19 350	6 518
Justeringar för ej likviditetspåverkande poster	23 347		
Likviditetspåverkande poster löpande verksamheten	0	826	6 802
Kassaflöde från den löpande verksamheten före rörelsekapitalförändring	37 526	20 176	13 320
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Ökning (-) minskning (+) av förråd/exploateringsutg.	-3 377		-847
Ökning (-) minskning (+) av kortfristiga fordringar	-24 057	-5 161	13 532
Ökning (+) minskning (-) av kortfristiga skulder	-61 490	-54 609	-2 788
Ökning (-) minskning (+) av kortfristiga placeringar	3 169	1 901	-1 785
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-48 229	-37 693	21 432
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar (-)			
Investering i materiella anläggningstillgångar (-)	-15 130	-136	-2 438
Investering i finansiella anläggningstillgångar (-)	-1 654		
Försäljning/utrangering av materiella anläggningstillgångar (+)			
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar (+)			
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-16 784	-136	-2 438
Finansieringsverksamheten			
Nyupptagna lån (+)			
Amortering av skuld (-)			
Ökning (-) minskning (+) av långfristiga fordringar	1 200		
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	1 200	0	0
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	355	117	117
Årets kassaflöde	-63 458	-37 712	19 111
Likvida medel vid årets början	215 756	215 756	152 299
Likvida medel vid årets slut	152 299	178 044	171 410

Räkenskapernas samband





Kungsörs kommun

Vår handläggare
sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-17

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
KS 2023/25

Er beteckning

Adressat
Kommunstyrelsen

Budget 2024 med plan 2025 - 2026 för Kungsörs kommun och kommunfullmäktiges mål 2024

Skattesats 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att

- anta budget 2024 med ramfördelning till nämnderna enligt föreliggande förslag innebärande ett budgeterat positivt resultat totalt för Kungsörs kommun med 6 911 tkr,
- anta förslaget till investeringsbudget 2024 innebärande att nettoutgifterna för kommunen uppgår till 16 460 tkr,
- besluta i enlighet med föreliggande förslag till mål för verksamheterna för en god ekonomisk hushållning 2024,
- besluta i enlighet med föreliggande förslag till finansiella mål för en god ekonomisk hushållning för 2024
- ge Kommunstyrelsen i uppdrag att inför beslut om budget 2025 inkomma åtgärder för att effektivisera lokalförsörjningen med -5 000 tkr,
- ge Kommunstyrelsen i uppdrag att inför beslut om budget 2025 inkomma åtgärder för att effektivisera den samlade administrationen i kommunen med -2 000 tkr, och
- ge den parlamentariska kommittén för politisk organisation i uppdrag att lämna förslag på hur kostnaderna för den politiska organisationen kan minskas 2025.

Sammanfattning

Budgetberedningen har inkommit med förslag till budget 2024 och plan för 2025–2026 för Kungsörs kommun.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse



Kungörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2023-05-17**Ert datum****Diarienummer**
KS 2023/25**Er beteckning****Sida**
2 (2)

KS BB 2023-05-08 § 4 Budget 2024 med plan 2025 - 2026 för Kungörs kommun och kommunfullmäktiges mål 2024 Skattesats 2024
Budget 2024 med plan 2025 - 2026 för Kungörs kommun och kommunfullmäktiges mål 2024Skattesats 2024



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2023-04-25

Diarienummer
KS 2023/157

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
rune.larsen@kungsor.se

Adressat
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förvaltning

Projektering av ny ridskola i Klämsbo

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge KKTAB i uppdrag att påbörja projekteringen av ny ridskoleanläggning i Klämsbo. Projekteringen ska ha fokus på etappindelningar och en prioritering på hur projektet ska kunna genomföras.

Projektkostnaderna ska initialts betalas av KKTAB och kommer att täckas av investeringen, efter investeringsbeslut, om projektet genomförs.

Sammanfattning

Under flera år har ridklubben i Kungsör kommun önskat en ny och fungerande ridanläggning, orsaken till detta är att ridanläggningen som den är idag är för liten och hindrar ridklubben att utöka sin verksamhet.

Ridanläggningen är undermålig enligt Jordbruksverkets riktlinjer/lagar/förordningar, anläggningen drivs idag på dispenser från Jordbruksverket. Vidare strider anläggningarna emot arbetsmiljöförordningen för ridskolans personal, där finns undermåliga toaletter/duschar, inga bra verksamhetslokaler som kontor och vilorum, stallet har för låg takhöjd, inget vatten finns i stora delar av anläggningen.

Styrelsen i KKTAB har ställt sig bakom förslaget (KKTAB 2023/32) att påbörja projekteringen av ny ridskoleanläggning i Klämsbo.

STEG 1

2 500 tkr

Rivning Bostadshus /Moduler	850 tkr
Projektering upparbetat	170 tkr
Geoteknik	180 tkr
Ombyggnad Moduler	400 tkr
Rivning Personalutrymmen	350 tkr
Projektering /Justeringar	550 tkr

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-25

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/157

Er beteckning

Sida
2 (2)

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Rune Larsen
Teknisk chef

Skickas till

KKTAB



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2023-04-24

Sida
1 (1)

§ 105 Projektering av ny ridskola i Klämsbo

Diarienummer KS 2023/157

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet återremitteras för tydliggörande av vad som ska ingå i projekteringen.

Sammanfattning

Under flera år har ridklubben i Kungsör kommun önskat en ny och fungerande ridanläggning, orsaken till detta är att ridanläggningen som den är idag är för liten och hindrar ridklubben att utöka sin verksamhet.

Ridanläggningen är undermålig enligt Jordbruksverkets riktlinjer/lagar/förordningar, anläggningen drivs idag på dispenser från Jordbruksverket. Vidare strider anläggningarna emot arbetsmiljöförordningen för ridskolans personal, där finns undermåliga toaletter/duschar, inga bra verksamhetslokaler som kontor och vilorum, stallet har för låg takhöjd, inget vatten finns i stora delar av anläggningen.

Ridklubben tappar medlemmar idag på grund av att grannkommunerna har bättre och nyare anläggningar, ridklubben har inte kapacitet att ta emot nya medlemmar som anläggningen fungerar idag.

Styrelsen i KKTAB har ställt sig bakom förslaget (KKTAB 2023/32) att påbörja projekteringen av ny ridskoleanläggning i Klämsbo.

Överläggning

Under Kommunstyrelsens överläggning föreslår ordförande Mikael Peterson (S) att ärendet återremitteras för tydliggörande om vad som ska ingå i projekteringen.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Ärende 2020/191 innehållandes förfrågan från ridklubben samt förstudie

Skickas till

KKTAB

Kommundirektör

Teknisk chef

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2023-04-17

Diarienummer
KS 2019/31

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
mikael.nilsson@kungsor.se
Kultur- och fritidsavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Kommunstyrelsen

Uppföljning av svar på medborgarförslag - Ploga banor på isen vid Skillingeudd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avslutar ärendet.

Sammanfattning

Elin Bergström har skickats in ett medborgarförslag om att kommunen plogar upp två banor vid Skillingeuddbadet på vintern när isen håller. Dels en bana som är som en längre sträcka som man kan åka runt och dels ett område som barn och vuxna kan spela hockey på. Då kan medborgarna komma ut och röra på sig genom att åka skridskor eller spark. Det skulle även vara bra om man kunde använda huset vid badet som en värmestuga där man kunde äta sin matsäck och värma sig.

Det finns redan grillmöjligheter och det skulle vara roligt om kommuninvånarna får ytterligare en mötesplats som bjuder in till rörelse.

KKTAB tycker att detta är en god idé, men att bolaget inte kan hantera denna typ av arbeten. Detta beror på att vid arbete på islagt vatten krävs det mycket förarbete samt kontroll av isen, upprättande av anpassat arbetsmiljöplan, upprättande av en borrhplan i det gällande området på isen, samt mätningar av isen tjocklek 3 gånger per vecka. Investeringar för att maskiner som skall utföra arbete är godkänt och certifierad för arbete på islagda vatten. 1 arbetsledare samt 2 anställda måste vara representerat under varje arbetsmoment, särskilt godkända arbets-/skyddskläder för denna typ av arbeten. Fordon som nyttjas på islagt vatten måste utrustas med säkerhetsutrustning för att vara godkänt.

Detta kommer att innebära en investeringskostnad för maskiner och utrustning på ca **225 000 kr** samt en årlig driftskostnad per säsong (nov-mars) på ca **175 000 kr**. Orsaken till detta är att det ställs helt andra krav när ett bolag ska hantera slika arbeten än om en förening gör detta.

Kommunstyrelsen har gett kultur- och fritidsavdelningen i uppdrag att undersöka om någon förening kan ta på sig detta ansvar. Återrapportering sker till kommunstyrelsen.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-17

Ert datum

Diarienummer
KS 2019/31

Er beteckning

Sida
2 (2)

Kultur och fritid har kontaktat flera föreningar gällande att ploga banor på isen vid Skillingeudd, alla har tackat nej.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag svar

Medborgarförslag - Ploga banor på isen vid Skillingeudd

Bekräftelse

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Mikael Nilsson
Kultur- och fritidschef

Skickas till

Förslagsställaren

Handläggaren

Eventuell uppdragstagare

Ekonomichef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag

Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2022-03-14

Sida
1 (2)

§ 38 Svar på medborgarförslag – Ploga banor på isen vid Skillingeudd

Diarienummer KS 2019/31

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Elin Bergström har skickats in ett medborgarförslag om att kommunen plogar upp två banor vid Skillingeuddbadet på vintern när isen håller. Dels en bana som är som en längre sträcka som man kan åka runt och dels ett område som barn och vuxna kan spela hockey på. Då kan medborgarna komma ut och röra på sig genom att åka skridskor eller spark. Det skulle även vara bra om man kunde använda huset vid badet som en värmestuga där man kunde äta sin matsäck och värma sig.

Det finns redan grillmöjligheter och det skulle vara roligt om kommuninvånarna får ytterligare en mötesplats som bjuder in till rörelse.

KKTAB tycker att detta är en god idé, men att bolaget inte kan hantera denna typ av arbeten. Detta beror på att vid arbete på islagt vatten krävs det mycket förarbete samt kontroll av isen, upprättande av anpassat arbetsmiljöplan, upprättande av en borrhplan i det gällande området på isen, samt mätningar av isen tjocklek 3 gånger per vecka. Investeringar för att maskiner som skall utföra arbete är godkänt och certifierad för arbete på islagda vatten. 1 arbetsledare samt 2 anställda måste vara representerat under varje arbetsmoment, särskilt godkända arbets-/skyddskläder för denna typ av arbeten. Fordon som nyttjas på islagt vatten måste utrustas med säkerhetsutrustning för att vara godkänt.

Detta kommer att innebära en investeringskostnad för maskiner och utrustning på ca **225 000 kr** samt en årlig driftskostnad per säsong (nov-mars) på ca **175 000 kr**. Orsaken till detta är att det ställs helt andra krav när ett bolag ska hantera slika arbeten än om en förening gör detta.

Kommunstyrelsen har gett kultur- och fritidsavdelningen i uppdrag att undersöka om någon förening kan ta på sig detta ansvar. Återrapportering sker till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp

Protokollsutdrag

Beslutande organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2022-03-14

Sida

2 (2)

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse

KF 2019-04-08 § 29 Medborgarförslag - Gör banor på isen vid Skillingeuddsbadet

Skickas till

Elin Bergström

KKTAB

Kultur och fritid

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungälv kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (1)

Datum
2023-05-12

Diarienummer
KS 2023/189

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
josephine.hardin@kungalv.se
Kansliet
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Kommunstyrelsen

Inspektionsrapport - Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar rapporten och överförmyndarnämndens svar.

Sammanfattning

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten. Kopia av rapport från inspektionen översänds till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten. Kritik har lämnats gällande följande punkter

- Bristfällig hantering av ett överklagande
- Bristfällig motivering av ett beslut
- Bristfällig hantering vid ändring av ett beslut

Inspektionen har skett genom ett platsbesök på nämndens kansli den 16 november 2022 och därefter har överförmyndarnämnden getts möjlighet att yttra sig vilket de gjorde 11 april 2023.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2023-05-12 Inspektionsrapport - Västra Mälardalens
Överförmyndarnämnd 16 november 2022
Rapport från inspektion den 16 november 2022 av överförmyndarnämnden i
Västra Mälardalen
VMÖ 2023-04-11 § 36 Yttrande Länsstyrelsens inspektionsrapport

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Josephine Härdin
Kanslichef

Skickas till

ÖFN

Information om rapport från inspektion av överförmyndare/överförmyndarnämnd

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i er kommun. Kopia av rapport från inspektionen översänds till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten. Kopia av rapport från inspektionen översänds även till kommunrevisionen.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid inspektionen ska Länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken, förmynderskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättsäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret över ärenden, dels stickprovsvis utvalda akter.

Inspektionsrapporten är upplagd på följande vis. I sammanfattningen anges på vilka punkter som Länsstyrelsen framför kritik mot verksamheten. Om Länsstyrelsen inte funnit något att kritisera så framgår även det. Under rubriken 'aktgranskning med kritik' redogör Länsstyrelsen för de akter som vi granskat där vi funnit anledning att kritisera någon del av handläggningen. Under rubriken 'aktgranskning utan kritik' redogör Länsstyrelsen för andra rättsfrågor som uppkommit vid granskningen av akterna och vid den efterföljande diskussionen med överförmyndarkansliet. Under rubriken 'övriga frågor' redogör Länsstyrelsen för information m.m. som framkommit utöver aktgranskningen.

Länsstyrelsen kan framföra tre nivåer av kritik: *viss kritik*, *kritik* eller *allvarlig kritik*. Samtliga sammanfattas dock som kritik i den inledande sammanfattningen. Inte undgå kritik är den mildaste formen av kritik och allvarlig den strängaste. När allvarlig kritik framförs ska Länsstyrelsen normalt sett följa upp frågan, antingen genom att begära återrapportering eller genom ett särskilt uppföljande möte/samtal.

Rapport från inspektion den 16 november 2022 av Överförmyndarnämnden i Västra Mälardalen

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Stockholms län (Länsstyrelsen) kritiserar Överförmyndarnämnden på följande punkter:

- Bristfällig hantering av ett överklagande
- Bristfällig motivering av ett beslut
- Bristfällig hantering vid ändring av ett beslut

Inledning

Inspektionen har skett genom ett platsbesök på nämndens kansli den 16 november 2022. Inspektionen genomfördes genom att Länsstyrelsen inledningsvis granskade nämndens aktregister. Vid tillsynsbesöket granskades 26 akter. Se bilaga med information om vilka akter som har granskats.

Nämnden fick möjlighet att yttra sig över ett utkast av rapporten den 9 mars 2023. Efterföljande sammanträde hölls den 21 april 2023. På sammanträdet deltog Abbe Hamma, Victor Ho, Iryna Turkot, Fabrisia Youhanna, Elvira Sitkevica, Stefan Hannonmaa och Lorenzo Diaz Zamora från nämndens kansli samt Carl-Inge Westberg och Elias Wäfors från nämnden. Från Länsstyrelsen deltog Lisa Wellenius och Anton Tysklind.

Om Länsstyrelsen funnit anledning att kommentera nämndens handläggning tas det upp i rapporten.

Uppföljning av föregående rapport

I rapporten från föregående inspektion (dnr 67597-2022) kritiserade Länsstyrelsen nämnden för bristande uppföljning av ett arvskifte i ett förmynderskap, akt 8135. Vid denna inspektion följde vi upp vad som hänt i ärendet efter Länsstyrelsens föregående inspektion den 19 oktober 2021. Under perioden har det varit mycket korrespondens mellan gode mannen, en advokat, banken och nämnden. Enligt gode mannen är

skifteshandlingar med underskrifter på väg till nämnden i november 2022. Länsstyrelsen finner ingen anledning att kommentera handläggningen ytterligare i detta läge.

Övrig kritik i föregående rapport (brister vid överlämning av redovisningshandlingar) följdes inte upp särskilt.

Aktgranskning med kritik

Bristfällig hantering av ett överklagande

Sammanfattning av granskningen

I akt 3001, angående ett godmanskap enligt 4 § FB, noterade Länsstyrelsen följande. Gode mannen är förordnad med uppdrag att förvalta egendom, bevaka rätt och sörja för person.

Gode mannen begär sig entledigad den 28 april 2022. Den 4 maj 2022 ringer X och säger att hon vill ta över uppdraget som god man. Den 6 maj 2022 pratar nämnden än en gång med X och kommer fram till att det vore lämpligare med en god man som bor närmare huvudmannen. Den 21 juni 2022 inkom en skrivelse från huvudmannen som uttalade att hon ville ha X som god man när nuvarande gode mannen entledigas. Den 28 juni 2022 ringer gode mannen och frågar hur rekryteringen går och nämnden svarar då att man ännu inte funnit någon ny god man. Den 1 augusti 2022 frågar nämnden en annan person om hon kan ta uppdraget och ett åtagande från denne inkom den 9 augusti 2022. På åtagandet finns det plats för huvudmannens samtycke men det har inte fyllts i. Länsstyrelsen kan inte se att huvudmannen har fått möjlighet att yttra sig. Personen förordnas till god man den 19 augusti 2022 och den tidigare gode mannen entledigas.

Den 7 september 2022 inkom ett överklagade av bytet. Skrivelsen är undertecknad med texten ” [huvudmannens namn] med hjälp av assistenten [namn]”. I skrivelsen står det bl.a. att huvudmannen vill ha den god man som hon bitt om; X. Det står vidare att huvudmannen känner sig kränkt över att nämnden inte lyssnat på hennes önskemål och att hon har en egen stark vilja och kan kommunicera med hjälp av assistenter. Det är tydligt att skrivelsen är avsedd som ett överklagande. I skrivelsen står bl.a. ”Jag vill överklaga beslutet” och ”Skälet till min överklagan är”.

Den 13 september 2022 skickar nämnden en begäran om läkarintyg. Ett läkarintyg inkom den 27 september 2022. Läkarintyget tar inte direkt

ställning till om huvudmannen förstår vad saken gäller, men uttalar vilka diagnoser som huvudmannen har, bl.a. en psykisk utvecklingsstörning.

Den 19 september 2022 har nämnden pratat med den tidigare gode mannen som bl.a. sagt att det är svårt med personalgruppen kring huvudmannen. Enligt henne så ställer personalen ledande frågor till huvudmannen som svarar jakande på frågorna. Enligt henne så kan inte huvudmannen ta egna beslut. Hon har en utvecklingsstörning och inget språk.

Den 15 september 2022 ringer nämnden till gode mannen för att få mer information om huvudmannen. Gode mannen uppger att huvudmannen är rullstolsburen, inte har talförmåga, inte kan skriva. Huvudmannen kan enligt henne inte uttrycka sig, hon nickar endast med huvudet.

Den 20 september 2022 pratar nämnden med en gruppleddare på assistensbolaget. Av tjänsteanteckningen framgår bl.a. följande. Nämnden informerar om synpunkterna som inkommit och att nämnden behöver få in mer utredning för att kunna göra en bedömning. Enligt gruppleddare har huvudmannen inte talförmåga, men kan nicka på huvudet och visa finger samt göra något ljud. Nämnden säger att de vill komma i kontakt med huvudmannen för att bedöma det som står i synpunkterna. Gruppleddaren säger att man då behöver komma hem till henne och förklara situationen för att hon ska kunna ge sina synpunkter. Nämnden meddelar att nämnden inte kan bedöma synpunkterna som inkommit som en överklagan från huvudmannen då det inte går ihop med de underlag som finns tillhanda. Nämnden skriver att utredning kommer behövas, ett nytt läkarintyg, kontakt med assistenter, kontakt med tidigare och nuvarande god man behövs för att nämnden ska kunna ta beslut i ärendet.

Den 29 september 2022 har nämnden besökt huvudmannen på hennes boende. Nämnden skriver bl.a. att besöket har skett för att få en bedömning av huvudmannens hälsotillstånd. Nämnden har ställt frågor till huvudmannen om vem hon vill ha som god man och överklagandet och fått information från assistenterna om hur huvudmannen svarar på frågor genom att knuta sin hand etc.

Först den 3 oktober 2022 överlämnades överklagandet och ett yttrande till tingsrätten. Nämnden skriver att en överklagan har inkommit i rätt tid.

Länsstyrelsens bedömning

I det granskade ärendet inkom överklagandet den 7 september och överlämnades den 3 oktober 2022. Det tog således ca en månad för

nämnden att överlämna överklagandet till tingsrätten. Enligt 43, 45 och 46 §§ FL ska ett överklagande lämnas till den beslutande myndigheten, som ska pröva om överklagandet lämnats i rätt tid. Om överklagandet inte avvisas på grund av att det inkommit för sent ska beslutsmyndigheten skyndsamt överlämna överklagandet och övriga handlingar i ärendet till överinstansen. JO har ansett att överlämnandet av ett överklagande regelmässigt bör ske inom en vecka från överklagandet, se JO 2002/03 s. 359. Länsstyrelsen är kritisk till den långa handläggningstiden.

I en tjänsteanteckning den 20 september 2022 har nämnden skrivit att den inte kan bedöma synpunkterna som inkommit som en överklagan från huvudmannen då det inte går ihop med tillgängligt underlag. Nämnden skriver vidare att utredning i form av nytt läkarintyg etc. kommer behövas för att nämnden ska kunna ta beslut i ärendet.

Länsstyrelsen vill mot bakgrund av dessa noteringar uppmärksamma nämnden på att det enligt 47 § FL är överinstansen som prövar frågor om att avvisa ett överklagande på någon annan grund än att det har kommit in för sent. Det är således tingsrätten, inte överförmyndaren, som ska pröva om beslutet är överklagbart, om klaganden har klagorätt, om överklagandet uppfyller de villkor som gäller om form och innehåll etc.

Bristfällig motivering av ett beslut

Sammanfattning av granskningen

I akt 8697, angående ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § föräldrabalken (FB), noterade Länsstyrelsen följande.

Ett beslut har tagits av nämnden den 16 augusti 2022. Nämnden avslår gode mannens ansökan om befrielse från redovisningsskyldigheten med motiveringen ”att grunderna inte är tillräckliga” samt en redogörelse om vad som står i 14 kap. 15 § FB, som behandlar skyldigheten för förordnade ställföreträdare att inkomma med årsräkning till nämnden.

I beslutet finns inte någon hänvisning till 14 kap. 19 § FB, som är den bestämmelsen som reglerar befrielse från redovisningsskyldighet. Det finns inte heller några uppgifter om vad gode mannen har angett för skäl till sin ansökan.

Länsstyrelsens bedömning

Bestämmelsen i 32 § förvaltningslagen (2017:900) (FL) anger att ett beslut som kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt, förutom i vissa undantagssituationer, ska innehålla en klargörande

motivering, om det inte är uppenbart obehövligt. En sådan motivering ska innehålla uppgifter om vilka föreskrifter som har tillämpats och vilka omständigheter som har varit avgörande för myndighetens ställningstagande.

I förarbetet till bestämmelsen (se prop. 2016/17:180 sida 186 ff) framgår att motiveringsskyldigheten i praktiken gäller för alla beslut som är överklagbara och att undantagsregeln ska tolkas snävt. För att det kunna göras undantag krävs att det för myndigheten, vid en objektiv bedömning, ska i princip framstå som självklart att någon motivering inte är behövlig.

I det granskade beslutet har nämnden inte angett någon klagande motivering, utan endast skrivit att grunderna inte är tillräckliga. Motiveringen innehåller inte heller någon hänvisning till 14 kap. 19 § FB, som är den bestämmelsen som reglerar befrielse från redovisningsskyldighet.

Det är Länsstyrelsens bedömning att nämnden inte motiverat sitt beslut tillräckligt och Länsstyrelsen är kritisk till detta.

Bristfällig hantering vid ändring av ett beslut

Sammanfattning av granskningen

I akt 8675, angående ett förmyndarskap noterade Länsstyrelsen följande.

Enligt en bouppteckning som registrerades hos Skatteverket den 1 mars 2022 var barnet delägare i ett dödsbo. Modern, som är ensam förmyndare, hade ingen del i dödsboet och kunde därför företräda barnet. Den 13 maj 2022 inkom ett arvskifte till nämnden enligt vilket barnet och hans syster fick dela på faderns laglott vilket innebar att de ärvde ca 21 tkr var.

Nämnden har den 23 maj 2022 beslutat om samtycke till egendomens fördelning enligt 15 kap. 5 § FB (dnr 17). I motiveringen till beslutet framgår följande. ”Utredningen visar att det är tre dödsbodelägare som totalt ärver 253 531, 2 kr efter [namn]. Varje dödsbodelägare erhåller totalt en tredjedel av arvet det vill säga 84 510,4 kr. [barnets namn] tillsammans med sin syster träder in för sin avlidna pappa [namn] som en av dödsbodelägarna och ärver 21 127,60 kronor var. Efter genomgång av handlingarna anser överförmyndarnämnden att ansökan om samtycke till egendomens fördelning kan godkännas.”

Det står ”makulerat” handskrivet i rött på beslutet och i dagboken står det att handlingen är makulerad.

Av en tjänsteanteckning den 1 juni 2022 framgår följande. ”[namn] ringer in och förklarar att beslutet om samtycke till egendomens fördelning är fel.

Fördelningen har inte skett helt korrekt. Ut förklarar att det ska korrigeras och att de får ett nytt beslut och att det gamla beslutet ska förstöras.”.

Nämnden har den 1 juni 2022 beslutat om samtycke till egendomens fördelning enligt 15 kap. 5 § FB (dnr 19). I motiveringen till beslutet framgår följande. ”Utredningen visar att det är tre dödsbodelägare som totalt ärver 253 531,2 kronor var efter [namn]. [namn TS] är testamentstagaren och huvudarvinge och ärver 169 020.80kr. [namn CS] ärver sin laglott på 42 255, 20 kr. [namn JS] ärver sin laglott på 42 255, 20 kr. [barnets namn] tillsammans med sin syster träder in för sin avlidna pappa [namn JS] som en av dödsbodelägarna och ärver 21 127, kr var. Efter genomgång av handlingarna anser överförmyndarnämnden att ansökan om samtycke till egendomens fördelning kan godkännas.”

Länsstyrelsens bedömning

Enligt 38 § FL ska en myndighet som finner att ett beslut, som den har meddelat som första instans, är uppenbart felaktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning ändra beslutet om det kan ske snabbt och enkelt och utan att det blir till nackdel för någon enskild part.

Enligt 32 § FL ska ett beslut som kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt, förutom i vissa undantagssituationer, innehålla en klaggörande motivering, om det inte är uppenbart obehövligt. En sådan motivering ska innehålla uppgifter om vilka föreskrifter som har tillämpats och vilka omständigheter som har varit avgörande för myndighetens ställningstagande.

I förarbetet till bestämmelsen (se prop. 2016/17:180 sida 186 ff) framgår att motiveringsskyldigheten i praktiken gäller för alla beslut som är överklagbara och att undantagsregeln ska tolkas snävt. För att det kunna göras undantag krävs att det för myndigheten, vid en objektiv bedömning, ska i princip framstå som självklart att någon motivering inte är behövlig.

I ärendet har nämnden fattat två beslut om samtycke till fördelning enligt 15 kap. 5 § FB angående samma arvskifte. Delar av nämndens motivering har ändrats efter påpekanden om att motiveringen innehöll felaktigheter.

Länsstyrelsen anser inte att det räcker att i dagboken notera att ett beslut har makulerats samt skriva makulerad på beslutet och därefter fatta ett nytt beslut. Om nämnden ändrar ett tidigare fattat beslut bör det vara tydligt enligt vilken bestämmelse detta görs. Ett sådant beslut måste också motiveras. Länsstyrelsen anser att nämnden förtjänar kritik för handläggningen i denna del. Vi uppmanar nämnden att se över sina rutiner gällande ändring av beslut.

Aktgranskning utan kritik

Register över ställföreträdare- uppgifter om föreslagen god man

Sammanfattning av granskningen

I akt 5881, angående ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § föräldrabalken (FB) noterade Länsstyrelsen följande. På ”sammanställning akt” finns det inlagt uppgifter om en föreslagen god man. Personens namn, adress, personnummer, ett förordnandedatum 2019-02-11 och ett entledigandedatum 2019-03-28 finns noterat i registret. Personen har aldrig varit förordnad god man i ärendet, utan endast varit föreslagen för uppdraget.

Länsstyrelsens bedömning

Överförmyndaren är skyldig att föra register över förmyndare, gode män och förvaltare samt vissa föräldraförvaltningar (se bl.a. 9 § förmyndarskapsförordningen (1995:379) (FFO). I 15 § FFO anges att registret får innehålla de personuppgifter som anges i bilaga 2 och där anges bl.a.

- vårdnadshavares, förmyndares, god mans och förvaltares personnummer, namn, adress och telefonnummer
- förordnandedatum och datum för upphörande.

Det är Länsstyrelsens bedömning att nämnden bör se över hur föreslagna ställföreträdare läggs in i registret. En föreslagen ställföreträdare som aldrig förordnas i ett ärende bör enligt Länsstyrelsens mening inte finnas kvar i nämndens register. I det granskade ärendet ser det ut som att personen varit förordnad i ärendet då det finns ett förordnande och entledigandedatum inlagt, vilket är missvisande. Länsstyrelsen uppmanar nämnden att se över registeruppgifterna i den aktuella akten.

Handläggningstid för granskning av årsräkning

Sammanfattning av granskningen

Inför Länsstyrelsens inspektion lämnades följande uppgifter om nämndens handläggningstider gällande granskning av årsräkningar. Nämnden hade den 1 oktober 2021 granskat 91 % av årsräkningarna avseende år 2020. Samtliga årsräkningar avseende år 2020 var granskade den 24 november 2021. Nämnden hade den 1 september 2022 granskat 93 % av årsräkningarna för år 2021.

I akt 8178, angående ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB, noterade Länsstyrelsen följande. Godmanskapet anordnades den 13 mars 2020. Årsräkningen för år 2020 inkom den 8 mars 2021. Nämnden begärde

komplettering den 14 september 2021. En ny korrigerad årsräkning inkom den 5 oktober 2021. Den 8 oktober ringde nämnden till huvudmannens boende som ett led i en fördjupad granskning. Den 19 oktober 2021 skickade nämnden ett brev med begäran om anmärkningsyttrande till gode mannen med anledning av att det är en för stor differens i årsräkningen. Det står dock inte hur stor differensen är i skrivelsen, utan istället ”xxx kr”. Den 21 och 23 oktober 2021 inkom frågor från gode mannen. Den 25 oktober 2021 beviljar nämnden anstånd till den 10 november 2021 med att inkomma med en ny årsräkning. Den 10 november 2021 inkom en ny årsräkning och ett yttrande från gode mannen. Den 17 november 2021 riktade nämnden anmärkning mot årsräkningen för år 2020.

Länsstyrelsens bedömning

Enligt regeln i 9 § förvaltningslagen (2017:900 om snabb och enkel handläggning ska vara vägledande i samtliga ärenden hos överförmyndaren. En snabb handläggning hos överförmyndaren är av rättssäkerhetsskäl viktig för den enskilde som annars kan riskera att hans eller hennes personliga eller ekonomiska förhållanden försämrats. Justitieombudsmannen har i ett beslut (dnr 5172-2008) anfört följande.

Av utredningen framgår följande. Göran F. gav den 27 februari 2008 in en årsräkning avseende 2007 för granskning till överförmyndaren. Den 17 juli 2008 förelades Göran F. att inkomma med kompletteringar. Granskningen av årsräkningen var slutförd den 8 oktober 2008. Den tid som gick åt för att granska årsräkningen uppgick således till drygt sju månader. Föreläggande om att komplettera årsräkningen skickades först nästan fem månader efter det att årsräkningen hade getts in. Överförmyndaren kan enligt min bedömning inte undgå kritik för långsam handläggning av Göran F:s årsräkning.

Länsstyrelsen noterar att nämnden inte har ett generellt problem med långa handläggningstider vid granskning av årsräkningar. Men att nämndens handläggningstid för granskning av årsräkningen för år 2020 i akt 8178 har varit allt för lång.

Uppdrag som särskilt förordnad förmyndare

Sammanfattning av granskningen

I akt 6290, angående ett förmynderskap noterade Länsstyrelsen följande. Barnet fick en särskilt förordnad förmyndare i oktober 2017 med anledning av att modern hade fått en förvaltare. Den 21 november 2017 beslutade nämnden om befrielse från redovisning. Enligt beslutets motivering är skälet att barnet enligt förteckningen saknar tillgångar.

Enligt en redogörelse från förmyndaren som inkom den 5 januari 2022 har modern ”tidigare haft förvaltare”. Det framgår inte att nämnden reagerat på den informationen, som går att tolka som att moderns förvaltarskap har upphört.

Länsstyrelsens bedömning

Den som har en förvaltare får inte vara förmyndare enligt 10 kap. 1 § FB. Det krävs inte något entledigande utan behörigheten att vara förmyndare faller bort i och med anordnandet av förvaltarskapet (se Walin & Vängby m.fl. I, kommentaren till 10 kap. 1 §). Om hindret att vara förmyndare enligt 10 kap. 1 § FB bortfaller för ett barns pappa eller mamma inträder vederbörande automatiskt i förmynderskapet, om det inte anförtrotts särskild förordnad förmyndare (se Wallin, Singer & Vängby, Föräldrabalken kommentaren till 10 kap. 2 § Zeteo).

I det granskade ärendet har tingsrätten förordnat en förmyndare. Det innebär att modern i det granskade ärendet inte automatiskt blir förmyndare igen om hennes förvaltarskap upphör.

Enligt 10 kap. 18 § FB får en ansökan om förordnande eller entledigande av en förmyndare göras av överförmyndaren, förmyndare, vårdnadshavare, den underårige själv, om han eller hon har fyllt sexton år, samt av hans eller hennes make eller sambo och närmaste släktingar. Frågor som avses i denna paragraf ska rätten också ta upp självmant, när det finns anledning till det.

Enligt Länsstyrelsens mening bör nämnden utreda om moderns förvaltarskap har upphört och om det finns någon anledning för nämnden att ge in en ansökan om förordnande eller entledigande av förmyndare enligt 10 kap. 18 § FB i ärendet. Som den enda myndighet som kan ansöka om detta ligger det ett ansvar att utreda frågan.

Årsräkning-specifikation av tillgångar

Sammanfattning av granskningen

I akt 4536, angående ett förmynderskap, noterade Länsstyrelsen följande. En årsräkning inkom den 1 mars 2022 och är undertecknad på heder och samvete av förmyndarna den 22 februari 2022. Årsräkningen granskades utan anmärkning av nämnden den 6 juli 2022. Det står inte vilken period som årsräkningen avser, men man får förstå att det är årsräkningen för år 2021 med anledning av när den inkom. Under tillgångar står endast följande i början respektive slutet av perioden.

”bankkonto	475 952, 33”
”bankkonto	498 484, 46”

Det står således inte något kontonummer eller bank på årsräkningen. Det finns emellertid ett kontoutdrag i akten där det framgår var pengarna är placerade.

I akt 4351, angående ett förmynderskap, noterade Länsstyrelsen följande. Årsräkningen för år 2021 granskades utan anmärkning den 8 augusti 2022. Under tillgångar är följande redovisat den 1 januari 2022.

”fondkto	83 277”
”isk	408 010”

Det står således varken kontonummer eller bank på årsräkningen. Det finns flera kontoutdrag i akten där det framgår var pengarna är placerade.

Länsstyrelsens bedömning

Föräldrar ska enligt 13 kap. 14 § FB före den 1 mars varje år i en årsräkning till överförmyndaren redogöra för förvaltningen under föregående år av egendom som avses i 2 § samt sådan egendom som omfattas av bestämmelserna om samtycke enligt 10 §. Årsräkningen skall avges på heder och samvete. I årsräkningen ska anges

- egendomen och dess värde vid början och slutet av den tid som räkningen avser,
- skulder som hänför sig till egendomen vid samma tidpunkter, och
- inkomster av egendomen och utgifter som har betalats med egendomen eller dess avkastning.

Enligt uttalanden i förarbetet till bestämmelsen är det inte tillräckligt att endast ange värdet på egendomen utan även egendomstyp och antal bör redovisas. Överförmyndaren ska av årsräkningen kunna sluta sig till på vilket sätt den omyndiges egendom har förändrats (se prop. 1993/94:251 s. 245).

I de granskade årsräkningarna är tillgångarna endast summariskt redovisade. Länsstyrelsen anser att tillgångar ska specificeras mer, exempelvis genom att bank, depånummer och kontonummer anges i årsräkningen. Om bilagor är en del av årsräkningen ska det tydligt framgå att underskriften på heder och samvete även omfattar dessa delar och att bilagorna alltid ska hanteras som en del av årsräkningen.

Beslut om entledigande av avliden god man m.m.

Sammanfattning av granskningen

I akt 8026, angående ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB noterade Länsstyrelsen följande. Gode mannen är förordnad med uppdrag att bevaka rätt och sörja för person. Enligt ”sammanställning akt” föreligger inte redovisningsplikt i ärendet.

Enligt en tjänsteanteckning den 30 september 2020 har gode mannen avlidit. Samma dag beslutar nämnden om ”entledigande av god man enligt 11 kap. 19 § 2 st. FB” En ny person förordnas till god man med uppdraget att bevaka rätt och sörja för person. Handlingen är diarieförd som ett beslut om byte.

Förvalta egendom ingår inte i uppdraget, men nämnden har under hösten 2020 agerat som att redovisningsskyldighet förelegat. Den 9 oktober 2020 har nämnden skickat en ”begäran om sluträkning och redogörelser vid byte av ställföreträdare” till den avlidne gode mannens dödsbo. Begäran är skriven som att gode mannen varit förordnad att förvalta egendom. Den 20 oktober 2020 inkom en begäran om befrielse från att lämna årsräkning. Den 26 november 2020 har nämnden enligt dagboken skickat ett ”beslutat om befrielse från redovisningsskyldighet eller förenklad form”. Beslutet återfinns inte i akten.

Den 8 december 2020 har nämnden skickat ett brev till dödsboet (ej diariefört) där det står följande ”Jag har nu tagit beslut om befrielse från att lämna sluträkning men upptäckte att gällande [huvudmannens namn] kan jag inte befria då det inte ingick förvalta egendom i det ärendet. Det vore därför jättebra om du kunde skicka ett e-post med att ni tar tillbaka er ansökan om befrielse.” Den 20 december 2020 inkom återtagande av ansökan om befrielse. Den 26 november 2020 har nämnden enligt dagboken skickat ett brev angående inlämnande av förteckning. Den 10 december 2020 har nämnden enligt dagboken skickat en anmodan om årsräkning.

Länsstyrelsens bedömning

Det finns inte någon anledning för nämnden att besluta om entledigande av en avliden god man. Personens uppdrag som god man upphör i och med att hen avlider. Länsstyrelsen påpekade detta till nämnden vid föregående inspektion och förutsätter att nämnden numera har andra rutiner för detta.

I ärendet har nämnden under en period hösten 2020 agerat som att gode mannen hade i uppdrag att förvalta egendom, vilket inte stämde. Länsstyrelsen uppmanar nämnden fortsättningsvis kontrollera vad som ingår i uppdraget innan nämnden agerar i ett ärende exempelvis begär in redovisning eller fattar beslut.

Länsstyrelsen vill slutligen påpeka att samtliga handlingar som har getts in till eller upprättats av överförmyndaren och som avser ett visst förmynderskap, godmanskap eller förvaltarskap bevaras och sammanförs till en akt och diarieförs (se 17 § förmynderskapsförordningen (1995:379) och 5 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)).

Redovisning av att huvudmannen mottagit arv

Sammanfattning av granskningen

I akt 7045 noterade Länsstyrelsen följande. Huvudmannens syster är förordnad till god man enligt 11 kap. 4 § FB.

Deras far avlider och eftersom båda är delägare i dödsboet förordnas en god man enligt 11 kap. 2 § FB den 17 november 2020 för att företräda huvudmannen i dödsboet. Nämnden beslutar om samtyckte till fördelningen i arvet i ett protokoll den 14 december 2021. Den 27 december 2021 har nämnden skickat originalarvskiftet till gode mannen och skrivit att nämnden önskar kvittens på inbetalning av arv på huvudmannens spärrade konto.

Den 28 februari 2022 inkom gode mannen med redogörelse för utfört arbete i ärendet under åren 2020–2022. Länsstyrelsen kunde inte se att gode mannen inkommit med någon kvittens på inbetalt arv i samband med detta eller senare. Nämnden har frågat gode mannen om uppdraget är klart den 18 oktober 2022 och gode mannen säger att det troligen kommer vara klart i november 2022 då Skatteverket ska betala ut överskjutande skatt till dödsboet.

Länsstyrelsens bedömning

Det är Länsstyrelsens mening ska nämnden kontrollera att arv betalas ut till den enskilde i enlighet med skiftet. Det är också något som nämnden begärt in från gode mannen, men det syns inte i akten att detta inkommit eller att nämnden har påmint.

Efter Länsstyrelsens inspektion har det inkommit uppgifter till nämnden, via årsräkningen för år 2022, om att arvet har satts in huvudmannens konto.

Anmälan om behov av god man

Sammanfattning av granskningen

I akt 8670 noterade Länsstyrelsen följande. Ärendet initierades den 25 februari 2022 då det inkom en anmälan om behov av god man via ett läkarintyg. Läkarintyget tar inte ställning till huruvida huvudmannen förstår vad saken gäller eller inte.

Den 7 mars 2022 begärde nämnden in yttrande om huvudmannens behov av god man från dennes barn. Tio dagar senare inkom en social utredning efter begäran från nämnden. Den 22 mars 2022 begärde nämnden in komplettering gällande läkarintyget angående om huvudmannen förstår eller inte. Den 29 mars 2022 svarade dottern att

hon ville bli god man. Den 31 mars 2022 inkom ett läkarintyg som uttalade att det inte är uppenbart att huvudmannen inte förstår vad saken gäller. Den 14 april 2022 meddelade dottern att hon inte vill bli god man och att gode mannen bör kunna dari.

Den 9 maj 2022 skickar nämnden en förfrågan till en utomstående god man om uppdraget. Under maj, juni och juli 2022 skickas fyra förfrågningar till personer som anmält intresse för att åta sig uppdrag som ställföreträdare. Den 18 juli 2022 begärde nämnden in ännu en komplettering av läkarintyget. En månad senare inkom ett läkarintyg med kompletterande information. Även enligt detta läkarintyg förstår huvudmannen vad saken gäller. Den 18 augusti 2022 skickade nämnden ut en påminnelse om yttrande till dottern. Den 25 augusti 2022 inkom ny kompletterande information in från vuxenpsykiatrin.

Länsstyrelsens bedömning

Om en fråga om anordnande av godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB uppkommer hos överförmyndaren, får överförmyndaren inhämta yttranden enligt 11 kap. 16 § andra stycket och utredning enligt 11 kap. 17 §. Om överförmyndaren ansöker om ett sådant anordnande, ska vad som inhämtats ges in till rätten tillsammans med ansökan. Överförmyndaren ska då också lämna förslag på god man eller förvaltare.

Tingsrätten får inte anordna ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB utan samtycke av den för vilken godmanskap ska anordnas, om inte den enskildes tillstånd hindrar att hens mening inhämtas.

Det framgår inte av akten att nämnden frågat huvudmannen om hens behov av hjälp och om hen vill ha en god man. Enligt läkarintygen kan huvudmannen höras. Länsstyrelsen uppmanar nämnden att se över sina rutiner i detta avseende.

Övrigt

Ingen notering.

Rapporten har upprättats av Lisa Wellenius och Anton Tysklind.

Bilaga:
Granskade akter

Kopia till:
Överförmyndarnämnden,
Kommunfullmäktige,
Kommunstyrelsen,
Kommunrevisorerna

Granskade akter

Godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB

Akt 8697, 6397, 5881, 1793, 8026, 7045, 8520, 8178, 8712, 8670, 3001, 5616, 3351 och 4750.

Godmanskap enligt 11 kap. 3 § FB

Akt 4677.

Förvaltarskap

Akt 5873 och 1215.

Förmynderskap

Akt 1546, 6290, 4536, 4351, 8675, 8135, 8425, 8661 och 4708.

**§36****Yttrande Länsstyrelsens inspektionsrapport**

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd yttrar följande avseende länsstyrelsens inspektionsrapport:

Hantering av ett överklagande

I akt 3001 beslutade Överförmyndarnämnden om byte av god man 2022-08-19. Av läkarintyg framgår att huvudmannen har gravt motoriskt handikapp och är rullstolsburen. Det framgår också av intyget att huvudmannen saknar talförmåga och att hans ordförståelse är starkt begränsad. Av ett senare läkarintyg framgår även att huvudmannen inte förstår vad saken gäller. Nämnden mottog 2022-09-07 en detaljerad skrivelse. Skrivelsen är undertecknad av en personlig assistent. Det var vid tillfället inte klart om skrivelsen var lämnade synpunkter från assistansbolaget eller en överklagan. Det senare med hänsyn till huvudmannens hälsotillstånd. Kontakt togs med assistansbolaget för att få klargörande rörande skrivelsen. Nämnden träffade också huvudmannen för att få klarhet kring den inlämnade skrivelsen. I mötet med huvudmannen har hen inte kunnat lämna ett tydligt svar om hen kände till skrivelsen. Trots tveksamt svar rörande skrivelsen har den ändå slutligen betraktats som en överklagan. Nämnden framhäver även att det inte finns något som visar att nämnden övervägde att avvisa den inkomna skrivelsen, utan det var oklart om skrivelsen egentligen var synpunkter från assistansbolaget.

Motivering av ett beslut

I rapporten resoneras det om motivering av ett beslut i akt 8697. Överförmyndarnämnden avser att genomföra utbildningsinsatser i bland annat aktuell fråga.

Hantering vid ändring av ett beslut

Det resoneras i rapporten om hantering vid ändring av ett beslut i akt 8675. Nämnden har tidigare genomfört utbildningsinsatser avseende ändring av beslut. Ytterligare utbildningsinsatser kommer att genomföras. Nämnden framhäver också att huvudmannen i aktuellt fall inte lidit rättslig eller ekonomisk förlust.

Register över ställföreträdare- uppgifter om föreslagen god man

I rapporten anges det rörande akt 5881 att överförmyndaren är skyldig att föra register över förordnade förmyndare, gode män och förvaltare samt vissa föräldraförvaltningar. Hänvisning görs till 9 § förmynderskapsförordningen. Av nämnda bestämmelse framgår bland annat att för att fullgöra sin skyldighet enligt 16 kap. 12 § föräldrabalken att föra förteckning ska varje överförmyndare föra ett register över de *ställföreträdarskap* som avses i 14 kap. 1 § 1 st. föräldrabalken. Av bestämmelsens ordalydelse framgår inte något kring skyldighet att föra register över bland annat förordnade gode män. Av handlingen sammanställning akt framgår tydligt att det är fråga om en föreslagen god man. Aktuellt ärendehanteringssystem är även uppbyggt på det sättet att en föreslagen god man får ett förordnandedatum och ett entledigandedatum, om hen inte är aktuell såsom god man. Nämnden har oaktat det som angivits tidigare också resonerat kring hanteringen av föreslagna ställföreträdare i ärendehanteringssystemet.

**Handläggningstid för granskning av årsräkning**

Det framhålls i rapporten att Överförmyndarnämnden inte har ett generellt problem med långa handläggningstider vid granskning av årsräkningar. Nämnden instämmer med det angivna.

Uppdrag som särskilt förordnad förmyndare

I rapporten anges avseende akt 6290 att det av redogörelse 2021 framgår att modern inte längre har förvaltare. I nämnda redogörelse anges ordagrant att *Namn* har tidigare haft förvaltare. Det framgår inte klart av skrivelsen att modern inte längre har förvaltare. Nämnden avser att utreda om entledigande av förordnad förmyndare.

Årsräkning-specifikation av tillgångar

Det anges i rapporten att föräldrar ska enligt 13 kap. 14 § föräldrabalken före den 1 mars varje år i en årsräkning till överförmyndaren redogöra för förvaltningen under föregående år av egendom som avses i 2 § samt sådan egendom som omfattas av bestämmelserna om samtycke enligt 10 §. Årsräkningen ska avges på heder och samvete. I årsräkningen ska anges egendomen och dess värde vid början och slutet av den tid som räkningen avser, skulder som hänför sig till egendomen vid samma tidpunkter och inkomster av egendomen och utgifter som har betalats med egendomen eller dess avkastning. Enligt uttalanden i förarbetet till bestämmelsen är det inte tillräckligt att endast ange värdet på egendomen utan även *egendomstyp* och antal bör redovisas. Överförmyndaren ska av årsräkningen kunna sluta sig till på vilket sätt den omyndiges egendom har förändrats. (Prop. 1993/94:251 s. 245) Av de angivna förarbetena framgår också att det är önskvärt att redovisningen kan ske på ett så enkelt sätt som möjligt. Av årsräkning 2021 i akt 4536 framgår att det är fråga om bankkonto. Av årsräkning 2021 i akt 4351 framgår vidare att det är fråga om fondkonto och investeringssparkonto.

Redovisning av att huvudmannen mottagit arv

I rapporten noteras i akt 7045 att det inte syns att arv betalas ut till den enskilde i enlighet med skiftet. Nämnden har såsom rutin att alltid i samband med beslut om egendomens fördelning begära in underlag som visar att arv betalats ut till huvudmannen i enlighet med det som beslutats. Nämnden har också såsom rutin att alltid kontrollera arvsutbetalningar i samband med granskning av årsräkningar. Av årsräkning 2022 och redogörelse från god man enligt 11 kap. 2 § föräldrabalken i aktuell akt framgår att arv satts in på huvudmannens konto.

Saknas datum på beslut

I det återgivna gällande akt 8520 finns det flera uppgifter som inte stämmer. Av beslut om samtycke till fastighetsförsäljning framgår datum. I rapporten återges till och med det datum som framgår av handlingen. Rubriceringen till ansökan om upphörande av godmanskap är vidare *Upphörande av godmanskap för Namn, Personnr* och inte yttrande. Nämnden framhåller även att det inte heller varit oklart för aktuell tingsrätt vad frågan avsåg då rätten hanterat den utan begäran om förtydligande.

Anmälan om behov av god man

Det anges i rapporten avseende akt 8670 att huvudmannens son 2022-03-29 angett att han ville bli god man. Det var inte huvudmannens son som ville bli god man utan



huvudmannens dotter. Samma dotter meddelade 2022-04-14 att hon inte ville bli god man på grund av tidsbrist. Nämnden framhåller även att yttrande alltid begärs in från huvudmannen när hen förstår vad saken gäller. Aktuellt ärende är bara ett enskilt fall.

Beslut

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd beslutar

att

godkänna förslag till yttrande avseende länsstyrelsens granskningsrapport och anta detta som sitt eget.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
malin.soderroos@kungsor.se
Utvecklingsenheten
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-05

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
KS 2023/130

Er beteckning

Adressat
Kommunstyrelsen

Remiss av Promemorian - Likvärdiga krav på mål och riktlinjer för alla utförare av kommunal verksamhet (Fi2023/01006)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har inga synpunkter på förslagen.

Sammanfattning

Finansdepartementet har i promemorian lämnat förslag om lagändring i kommunallagen (2017:725) om att 5 kap 3§ utökas till att det program med mål och riktlinjer som tas fram för privata utförare av kommunal verksamhet även ska gälla kommunala utförare av kommunal verksamhet. Samt ett tillägg som förtydligar att det i programmet även ska anges hur allmänhetens insyn i de privata utförarnas verksamhet ska tillgodoses.

Nuvarande lydelse

Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare.

I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Föreslagen lydelse

Om en kommunal angelägenhet utförs av privata utförare skall fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana angelägenheter. Ett sådant program ska omfatta samtliga utförare.

I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn i de privata utförarnas verksamhets ska tillgodoses.

Ändringarna ska träda i kraft den 1 januari 2024. Det bedöms inte finnas några behov av övergångsbestämmelser.

De kommuner som inte har privata utförare behöver inte ta fram något program.

Kungsör har i dagsläget inga privata utförare av kommunal verksamhet och



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-05

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/130

Er beteckning

Sida
2 (2)

har därmed inga synpunkter på förslagen.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

Remiss av Promemorian - Likvärdiga krav på mål och riktlinjer för alla utförare av kommunal verksamhet (Fi2023/01006)

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Malin Söderroos
Kvalitetsstrateg

Skickas till

Kvalitetsstrateg, kommunstyrelseförvaltningen



Finansdepartementet

Promemorian Likvärdiga krav på mål och riktlinjer för alla utförare av kommunal verksamhet

Remissinstanser

1. Arvidsjaurs kommun
2. Askersunds kommun
3. Avfall Sverige
4. Båstad kommun
5. Enköpings kommun
6. Eskilstuna kommun
7. Eslövs kommun
8. Essunga kommun
9. Fagersta kommun
10. Falun kommun
11. Förvaltningsrätten i Göteborg
12. Förvaltningsrätten i Umeå
13. Gotlands kommun
14. Grums kommun
15. Gävle kommun
16. Göteborgs kommun
17. Halmstads kommun
18. Haparanda kommun
19. Inspektionen för vård och omsorg

20. Jönköpings kommun
21. Kammarrätten i Stockholm
22. Karlstads kommun
23. Konkurrensverket
24. Krokoms kommun
25. Kungsörs kommun
26. Ljungby kommun
27. Lunds kommun
28. Luleå kommun
29. Lunds universitet (juridiska fakulteten)
30. Malmö kommun
31. Markaryds kommun
32. Mörbylånga kommun
33. Nora kommun
34. Norrköpings kommun
35. Nyköpings kommun
36. Uppsala universitet (juridiska fakulteten)
37. Olofströms kommun
38. Riksdagens ombudsmän (JO)
39. Regelrådet
40. Region Blekinge
41. Region Jämtland Härjedalen
42. Region Skåne
43. Region Stockholm
44. Region Uppsala
45. Region Värmland
46. Region Östergötland
47. Skolinspektionen
48. Skolverket
49. Skövde kommun

50. Socialstyrelsen
51. Sollefteå kommun
52. Sollentuna kommun
53. Töreboda kommun
54. Statskontoret
55. Svenska institutet för europapolitiska studier
56. Svenskt Näringsliv
57. Sveriges Kommuner och Regioner
58. Tillväxtverket
59. Återvinningsindustrierna

Remissvaren ska ha kommit in till Finansdepartementet **senast den 16 juni 2023**. Svaren bör lämnas per e-post till fi.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till fi.ofa.k.remissser@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Fi2023/01006 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i promemorian. Om remissen är begränsad till en viss del av promemorian, anges detta inom parentes efter remissinstansens namn i remisslistan. En sådan begränsning hindrar givetvis inte att remissinstansen lämnar synpunkter också på övriga delar.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Promemorian kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria [Svara på remiss \(SB PM 2021:1\)](#). Den kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Håkan Eriksson
Kansliråd

Kopia till

Elanders Sverige AB, e-postadress: betankande@elanders.com

Promemoria

Likvärdiga krav på mål och riktlinjer för alla utförare av kommunal verksamhet

Finansdepartementet
Avdelningen för offentlig förvaltning, Kommuneheten

Mars 2023

Promemorians huvudsakliga innehåll

I denna promemoria föreslås att det program med mål och riktlinjer som fullmäktige ska besluta enligt 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725) för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare ska gälla såväl privata utförare som verksamhet som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi. Syftet med förslaget är att det ska råda likvärdiga villkor för privata utförare och kommuner och regioner i verksamheter där skötseln av en kommunal angelägenhet lämnats över till privata utförare.

Lagändringen föreslås träda i kraft den 1 januari 2024.

Innehållsförteckning

1	Förslag till lag om ändring i kommunallagen (2017:725).....	4
2	Kontroll och uppföljning av kommunal verksamhet.....	5
2.1	Kommuners och regioners uppföljning och kontroll av privata utförare.....	5
2.2	Utredningen om en kommunallag för framtidens förslag.....	5
2.3	Tillkännagivande om likvärdiga krav för privata utförare och verksamhet som bedrivs i egen regi	6
2.4	Nuvarande regler om kommuners och regioners styrning och kontroll av den egna verksamheten.....	7
3	Den egna verksamheten och de privata utförarna bör behandlas likvärdigt	7
4	Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser	9
5	Konsekvenser	10
5.1	Syfte och alternativa lösningar	10
5.2	Konsekvenser för kommuner och regioner.....	10
5.3	Övriga konsekvenser	10
6	Författningskommentar	11

1 Förslag till lag om ändring i kommunallagen (2017:725)

Härigenom föreskrivs att 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725) ska ha följande lydelse.

Nuvarande lydelse

Föreslagen lydelse

5 kap.

3 §

Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare.

I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Om en kommunal angelägenhet utförs av privata utförare ska fullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana angelägenheter. Ett sådant program ska omfatta samtliga utförare.

I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn i de privata utförarnas verksamhet ska tillgodoses.

Denna lag träder i kraft den 1 januari 2024.

2 Kontroll och uppföljning av kommunal verksamhet

2.1 Kommuners och regioners uppföljning och kontroll av privata utförare

Enligt 5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725) ska fullmäktige i kommuner och regioner anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses. Programmet ska antas för varje mandatperiod. Syftet med bestämmelserna är att förtydliga kommunernas och regionernas ansvar att systematiskt följa upp och kontrollera privata utförares verksamhet (prop. 2013/14:118 s. 51).

Med privata utförare avses enligt 10 kap. 7 § kommunallagen en juridisk person eller en enskild individ som har hand om skötseln av en kommunal angelägenhet enligt 10 kap. 1 §. En privat utförare kan t.ex. vara ett aktiebolag, ett handelsbolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en fysisk person. Även idéburna organisationer och kooperativa föreningar omfattas av lagens definition av privata utförare. Det kan däremot inte ett kommunalt företag, dvs. ett hel- eller delägt kommunalt bolag, eller en sådan stiftelse eller förening som avses i 10 kap. 6 §. Eftersom enskilda huvudmän för fristående skolor får sitt godkännande av Statens skolinspektion, och inte ingår något avtal med kommunen enligt 10 kap. 1 § kommunallagen, är de inte privata utförare i kommunallagens mening (prop. 2016/17:171 s. 421).

2.2 Utredningen om en kommunallag för framtidens förslag

Den nuvarande bestämmelsen om uppföljning och kontroll av privata utförare bygger på ett förslag som Utredningen om en kommunallag för framtiden lämnade i sitt delbetänkande Privata utförare – kontroll och insyn (SOU 2013:53 s. 121). Enligt utredningen fanns det mycket som talade för att den verksamhet som kommuner och regioner bedriver i egen regi, men som skulle kunna lämnas över till privata utförare, så långt som möjligt ska följas upp och även i övrigt behandlas på ett likvärdigt sätt som den verksamhet som bedrivs av privata utförare. Utredningen föreslog emellertid inte att den nya regleringen skulle omfatta verksamhet som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi, eftersom det ansågs ligga utanför utredningens uppdrag. Utredningens delbetänkande remissbehandlades. Flera remissinstanser, t.ex. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), Almega, Svenskt Näringsliv, Vårdföretagarna, Företagarna, SACO och Konkurrensverket, framhöll vikten av att följa upp all verksamhet, oavsett om den bedrivs av en kommun eller en region i egen regi eller av privata utförare.

Regeringen beslutade därefter tilläggsdirektiv (dir. 2013:100) till utredningen, som innebar att utredningen bl.a. skulle överväga om och hur

kommunallagen skulle kunna göras mer konkurrensneutral avseende uppföljning och kontroll av olika utförare av kommunal verksamhet.

I sitt slutbetänkande anförde Utredningen om en kommunallag för framtiden att det är angeläget att kommuner och regioner ställer upp liknande mål och riktlinjer för, samt följer upp, den verksamhet som de bedriver i egen regi på ett sådant sätt att medborgarnas berättigade förväntningar på en god kvalitet uppfylls (SOU 2015:24 s. 221 f.). För att göra uppföljningen och kontrollen konkurrensneutral föreslog utredningen därför att skyldigheten för fullmäktige att anta ett särskilt program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare även skulle omfatta styrning och uppföljning av verksamhet i egen regi. I programmet skulle också anges hur sådana mål och riktlinjer samt föreskrifter i lag eller annan författning skulle följas upp. Vad gällde kommuners eller regioners egen verksamhet skulle programmet endast omfatta sådan verksamhet som får utföras av privata utförare.

Slutbetänkandet remissbehandlades. En majoritet av remissinstanserna tillstyrkte eller hade inget att invända mot utredningens förslag. Flera remissinstanser uttalade sig om tillämpningsområdet för bestämmelsen. Ett stort antal kommuner och regioner, däribland Region Uppsala, anförde att det behövdes ett förtydligande om och avgränsning av vilka verksamheter programmet ska omfatta. Flera andra, däribland Region Stockholm, menade att förslaget innebar ytterligare administration på ett område som redan är reglerat, eftersom kommuner och regioner redan har ett uppföljningsansvar för all verksamhet. Flera kommuner, bl.a. Sala kommun, samt SKR anförde att skyldigheten borde avgränsas till de frågor som är viktiga från politisk synpunkt. Borås och Svedala kommuner ansåg att förslaget skulle innebära slöseri med kommunens resurser. Degerfors och Karlskoga kommuner anförde att den administrativa bördan för små kommuner utan privata utförare skulle bli orimligt stor.

Den dåvarande regeringen valde att inte gå vidare med utredningens förslag. Regeringen anförde bl.a. att kommuner och regioner redan med den nuvarande lagstiftningen har goda möjligheter att utöva kontroll och uppföljning inom verksamhet som bedrivs i egen regi, samt att kommuners och regioners medlemmar har rätt att förvänta sig att det ska finnas fungerande rutiner för uppföljning, oavsett om det rör sig om verksamhet som bedrivs i egen regi eller av privata utförare (prop. 2016/17:171 s. 171 f.).

2.3 Tillkännagivande om likvärdiga krav för privata utförare och verksamhet som bedrivs i egen regi

I samband med behandlingen av förslaget till ny kommunallag (prop. 2016/17:161) tillkännagav riksdagen för regeringen att fullmäktiges skyldighet att anta program med mål och riktlinjer för verksamhet som bedrivs av privata utförare även bör omfatta verksamhet som bedrivs i egen regi. Vidare angavs att den närmare avgränsningen av programskyldigheten behöver analyseras ytterligare och att regeringen bör göra en sådan analys och därefter återkomma till riksdagen med nödvändiga lagförslag (bet. 2016/17:KU30, rskr. 2016/17:335).

2.4 Nuvarande regler om kommuners och regioners styrning och kontroll av den egna verksamheten

Det finns sedan tidigare bestämmelser i kommunallagen om mål och riktlinjer för den verksamhet som bedrivs i egen regi. Enligt 5 kap. 1 § 1 kommunallagen beslutar fullmäktige mål och riktlinjer för verksamheten. Med detta avses beslut i sådana övergripande frågor som har betydelse för den kommunala verksamheten i stort, t.ex. finanspolitiska riktlinjer och beslut om verksamhetsinriktningen på olika områden. Detta hindrar inte att nämnder som har ansvaret för ett visst område också har till uppgift att formulera mål för verksamheten. Det som förbehålls fullmäktige är de övergripande frågorna (prop. 2016/17:171 s. 327 f.).

De mål och riktlinjer som fullmäktige beslutar för den kommunala verksamheten enligt 5 kap. 1 § kommunallagen omfattar all verksamhet i kommunen eller regionen. Sådan verksamhet kan vara tillsynsverksamhet, tillståndsgivning, övrig myndighetsutövning m.m., men också annan verksamhet som nämnderna utför i egen regi och som kan vara obligatorisk eller frivillig för kommuner och regioner (SOU 2015:24 s. 224).

Kommuners och regioners ansvar för att följa upp och kontrollera sin verksamhet, oavsett utförare, regleras i andra bestämmelser än 5 kap. 3 § kommunallagen. Av 6 kap. 6 § kommunallagen framgår bl.a. att nämnderna, var och en inom sitt område, ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt och de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Socialnämnden ska t.ex. enligt 3 kap. 3 a § socialtjänstlagen (2001:453) se till att det finns rutiner för att förebygga, upptäcka och åtgärda risker och missförhållanden inom socialtjänstens verksamhet rörande barn och unga.

3 Den egna verksamheten och de privata utförarna bör behandlas likvärdigt

Förslag: Om en kommun eller region använder privata utförare i någon verksamhet ska fullmäktige anta ett program med mål och riktlinjer som omfattar alla utförare av sådan verksamhet. I programmet ska det också anges hur sådana mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn i de privata utförarnas verksamhet ska tillgodoses.

Skälen för förslaget

Program med mål, uppföljning och insyn för verksamhet i egen regi

Det nuvarande kravet på att anta ett program för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare gäller, som redan anförts, inte sådana kommunala angelägenheter som kommuner och regioner sköter i egen regi eller genom sådana juridiska personer som anges i 10 kap. 2–4 och 6 §§ kommunallagen. Även om det finns bestämmelser i kommunal-

lagen som reglerar kommuners och regioners ansvar för att följa upp den egna verksamheten saknas en reglering som på liknande sätt uppställer ett krav på kommuner och regioner att formulera riktlinjer för den egna verksamheten. Den nuvarande regleringen av programmet innebär visserligen endast att det finns en bestämd form för hur mål och riktlinjer avseende verksamhet som bedrivs av privata utförare ska fastställas. Skälet till detta är att styrningen av privata utförare, till skillnad från kommunal verksamhet som bedrivs i egen regi, utgår från ett avtalsförhållande. Bestämmelsen reglerar inte vilka mål och riktlinjer som bör finnas. Det saknas emellertid anledning att ställa olika krav på kommunal verksamhet beroende på vem som är utförare. Sett ur ett medborgarperspektiv är det vidare viktigt att medborgarna kan förvänta sig att kommuner och regioner bedriver ett aktivt uppföljningsarbete av all kommunal verksamhet. På så sätt ökar medborgarnas tillgång till tjänster av god kvalitet.

Bestämmelsen om att fullmäktige ska anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare bör därför även gälla verksamhet i egen regi. För att regleringen ska vara konkurrensneutral behöver den endast omfatta sådana angelägenheter som i någon del faktiskt har lämnats över till privata utförare enligt 10 kap. 1 § kommunallagen. I tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) finns bestämmelser som tillförsäkrar allmänheten insyn i verksamheter som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi. Mot denna bakgrund bör kravet på att det i programmet ska anges hur allmänhetens insyn tillgodoses därför endast omfatta insynen i de privata utförarnas verksamhet.

Ett tänkbart alternativ för att uppnå likvärdiga villkor är att ta bort kravet på program i 5 kap. 3 § kommunallagen. Som regeringen tidigare anfört är det dock centralt att alla kommuner och regioner systematiskt arbetar med frågan om kontroll och uppföljning av privata utförare (prop. 2013/14:118 s. 51). Programmet bidrar till att skapa bättre möjligheter för kommuner och regioner att bedriva ett strategiskt arbete med att följa upp och kontrollera sin verksamhet, särskilt om det omfattar alla utförare av de olika verksamheterna. Visserligen innebär kravet på att anta ett program inte i sig några krav på den verksamhet som bedrivs. Kravet på ett program säkerställer dock att fullmäktige behöver ta ställning till vilka mål och riktlinjer som, utöver författningskrav, ska ställas upp och hur uppfyllelsen av detta ska följas upp. Mot denna bakgrund framstår en utökning av programmets tillämpning som en mer ändamålsenlig väg för att uppnå likvärdiga villkor.

Programmets innehåll

Den nya regleringen bör tillämpas på i princip samma sätt som den nuvarande bestämmelsen, med den skillnaden att den även ska gälla för verksamhet som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi. Programmet kan t.ex. innebära att miljö- och jämställdhetskrav ställs på verksamheterna eller mer verksamhetsspecifika målsättningar som anger vilka resultat som förväntas uppnås (se prop. 2013/14:118 s. 95 och prop. 2016/17:171 s. 330). De mål och riktlinjer som tas fram bör anges i ett gemensamt program, som omfattar både verksamhet som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi och verksamhet som utförs av privata

utförare. Programmet bör ange samma mål och kvalitetsindikatorer, även om den konkreta uppföljningen kan se olika ut med anledning av de skillnader som följer av att relationen med de privata utförarna är reglerad i avtal.

Uppföljningen kan bestå av en rad åtgärder, som att samla in information om verksamhetens resultat, analysera resultaten, återföra resultaten till de berörda enheterna samt utkräva ansvar. Processerna vid uppföljning bör vara så lika som möjligt. Om det exempelvis görs oannonserade besök hos privata utförare bör det också göras sådana besök i den verksamhet som bedrivs i egen regi. Även i övrigt bör samma metoder tillämpas vid all uppföljning.

Samtidigt kräver verksamhet som bedrivs av privata utförare särskilda överväganden. Krav måste normalt ställas i förväg i förfrågningsunderlaget. Utgångspunkten är att det inte är möjligt att löpande ändra villkoren för verksamhet som bedrivs av privata utförare. Frågor om hur insynen ska garanteras kräver också särskilda överväganden när verksamheten bedrivs av privata utförare. Skillnaden mellan egen regi och privata utförare består, i detta avseende, främst i att de rättsliga förutsättningarna för att över huvud taget kunna följa upp ser olika ut.

Varje nämnd ansvarar enligt 6 kap. 6 § kommunallagen för uppföljning och kontroll på sina respektive områden. Riktlinjerna från fullmäktige får därför inte bli så detaljerade att de fråntar nämndernas deras ansvar för att utföra kontroll och uppföljning. Vidare måste programmet givetvis anpassas till de författningskrav som kan finnas på verksamheten.

Det finns redan ett stort antal styrande dokument i kommuner och regioner som innehåller mål och riktlinjer av olika slag. Vissa av dessa tas fram inom ramen för budgetprocessen. En del är av mer övergripande slag och tas fram av fullmäktige, medan andra utarbetas på nämndnivå. Förslaget är inte avsett att innebära att kommuner och regioner ska ställa ytterligare krav om fullmäktige redan har formulerat mål och riktlinjer för den verksamhet som programmet ska omfatta. I sådant fall kan befintliga mål och riktlinjer ingå i programmet.

4 Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

Förslag: Ändringarna ska träda i kraft den 1 januari 2024.

Bedömning: Det finns inte behov av några övergångsbestämmelser.

Skälen för förslaget: Det är angeläget att den nya regleringen kan träda i kraft så snart som möjligt. Samtidigt är det också viktigt att kommunerna och regionerna ges viss tid att anpassa sig efter den nya regleringen. Den föreslagna ändringen bör därför träda i kraft den 1 januari 2024.

Det bedöms inte finnas behov av några övergångsbestämmelser.

5 Konsekvenser

5.1 Syfte och alternativa lösningar

Syftet med förslaget är att det ska råda likvärdiga villkor för kommunal verksamhet som utförs av privata utförare och verksamhet som bedrivs av kommuner och regioner i egen regi. Som framgår av avsnitt 3 har det övervägts om en alternativ lösning för att uppnå likvärdiga villkor skulle kunna vara att ta bort kravet på program i 5 kap. 3 § kommunallagen. Detta har dock inte bedömts som lämpligt, eftersom det skulle innebära minskade möjligheter till ett strategiskt arbete med uppföljning och kontroll av verksamhet som bedrivs av privata utförare.

5.2 Konsekvenser för kommuner och regioner

Förslaget att fullmäktige ska anta ett program med mål och riktlinjer oavsett utförare innebär, liksom det nuvarande kravet som bara tar sikte på privata utförare, att ett program ska utarbetas. Bestämmelsen ställer inga krav på hur programmet ska utformas. Kravet innebär endast att fullmäktige måste ta ställning till hur uppföljningen ska ske, men det säger inte någonting om nivån på uppföljningen. Om fullmäktige bedömer att nuvarande resurser är tillräckliga medför lagstiftningen inte något krav på att ytterligare resurser tillskjuts. Som anføres ovan finns dessutom oftast redan styrande dokument med mål och riktlinjer i den kommunala verksamheten som kan fogas till programmet (se avsnitt 3). För samtliga regioner och det stora flertalet kommuner som använder sig av privata utförare, och som därför redan har ett program, bör den egna verksamheten utan större anpassning kunna läggas till i det befintliga programmet. De kommuner som inte har privata utförare omfattas inte av förslaget och kommer därmed inte att behöva ta fram något program.

Förslaget innebär en ny skyldighet för kommuner och regioner, och utgör därmed en inskränkning i den kommunala självstyrelsen. Den föreslagna lagändringen är nödvändig för att likvärdiga villkor ska gälla oavsett om verksamheten utförs av privata utförare eller av kommuner och regioner i egen regi. Vidare bedöms syftet inte kunna uppfyllas genom mindre ingripande åtgärder. Förslaget bedöms därför vara proportionerligt i förhållande till den inskränkning i självstyrelsen som det medför.

Förslaget bedöms ha ingen eller marginell påverkan på kommunernas och regionernas kostnader. Den kommunala finansieringsprincipen aktualiseras när nya uppgifter som innebär ökade kostnader läggs på kommunsektorn, men eftersom den eventuella kostnadsökningen i detta fall bedöms bli marginell föranleder förslaget inte någon ekonomisk reglering.

5.3 Övriga konsekvenser

Då den föreslagna regleringen bedöms medföra endast marginella kostnader för kommuner och regioner (se avsnitt 5.2) uppstår inte någon

skyldighet för staten att kompensera kommuner och regioner enligt den kommunala finansieringsprincipen. Förslaget bedöms därför inte få någon påverkan på statens budget.

Förslaget innebär en ökad transparens i den kommunala verksamheten, vilket kan leda till förbättrade konkurrensförutsättningar för företag som tillhandahåller vård, omsorg m.m.

Förslaget bedöms inte ha någon betydelse för brottsligheten och det brottsförebyggande arbetet, för sysselsättningen och offentlig service i olika delar av landet, för små företags arbetsförutsättningar, konkurrensförmåga eller villkor i övrigt i förhållande till större företags, för jämställdheten mellan kvinnor och män eller för möjligheten att nå de integrationspolitiska målen. Statliga myndigheter eller det allmänna i övrigt bedöms inte påverkas av förslaget i promemorian. Förslaget bedöms vara förenligt med EU-rätten.

6 Författningskommentar

Förslaget till lag om ändring i kommunallagen (2017:725)

5 kap.

3 § *Om en kommunal angelägenhet utförs av privata utförare ska fullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana angelägenheter. Ett sådant program ska omfatta samtliga utförare.*

I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn i *de privata utförarnas verksamhet* ska tillgodoses.

Paragrafen innehåller bestämmelser om det program med mål och riktlinjer som fullmäktige ska anta för all skötsel av kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare (se prop. 2013/14:118 s. 95 och prop. 2016/17:171 s. 329). Övervägandena finns i avsnitt 3.

Första stycket ändras på så sätt att programmet med mål och riktlinjer ska omfatta all verksamhet som avser kommunala angelägenheter där det förekommer privata utförare, oavsett om verksamheten bedrivs av kommunen eller regionen i egen regi, av sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2–4 och 6 §§, eller av privata utförare. Bestämmelsen ska tillämpas på samma sätt som tidigare med den skillnaden att den omfattar all skötsel av kommunala angelägenheter och inte enbart privata utförare. Det är endast sådana angelägenheter som fullmäktige har beslutat att lämna över skötseln av till privata utförare som omfattas av bestämmelsen. Vad som avses med privata utförare framgår av 10 kap. 7 §.

I *andra stycket* förtydligas att det i programmet ska anges hur allmänhetens insyn i *de privata utförarnas verksamhet* ska tillgodoses. För de verksamheter som bedrivs på annat sätt tillförsäkras allmänhetens insyn bl.a. av vad som följer av offentlighetsprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen och regleringen om rätt att ta del av allmänna handlingar i vissa kommunala bolag i 2 kap. 3 § offentlighets- och

sekretesslagen (2009:400). Uppföljningen av målen och riktlinjerna bör vara så lika som möjligt för all verksamhet som omfattas av bestämmelsen, dvs. oavsett om den bedrivs av kommuner eller regioner i egen regi eller av privata utförare. Om det exempelvis görs oannonserade besök hos privata utförare bör det också göras sådana besök i den verksamhet som bedrivs i egen regi. Även i övrigt bör samma metoder tillämpas vid all uppföljning. Samtidigt kan uppföljningen i vissa fall behöva skilja sig åt mellan verksamhet i egen regi och privata utförare, eftersom styrningen av privata utförare utgår från ett avtalsförhållande.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
kristofer.agdahl@kungsor.se

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-18

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
KS 2023/147

Er beteckning

Adressat
Kommunstyrelsen

Planbesked - Himmetavägen, Valskog

Förslag till beslut

Plankommitténs förslag: Kommunstyrelsen beslutar att ge Kungsörs kommun ett positivt planbesked i enlighet med ansökan, och att den nya detaljplanen bekostas av sökande.

Sammanfattning

Vid medborgardialog i Valskog mars 2022 presenterades tre möjliga utvecklingsområden för bostäder i centrala Valskog. Vid medborgardialogen uppvisades ett stort intresse för fler möjligheter till boende i Valskog då det knappt finns några återstående tomter kvar till försäljning.

Ett av de områden som pekades ut under medborgardialogen lämpar sig i dagsläget bättre till verksamheter. De två återstående områden angränsar till varandra och genom att inkludera båda i samma plan går det att få till ett helhetsgrepp för områdena.

Marken föreslås att prövas för främst enfamiljshus i form av friliggande enbostadshus och eventuellt sammanhängande enbostadshus så som kedjehus och radhus.

Kommunen är äger fastigheterna VALSKOG 8:1 och VALSKOG 5:1 medan VALSKOG 5:17 är i privat ägo.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

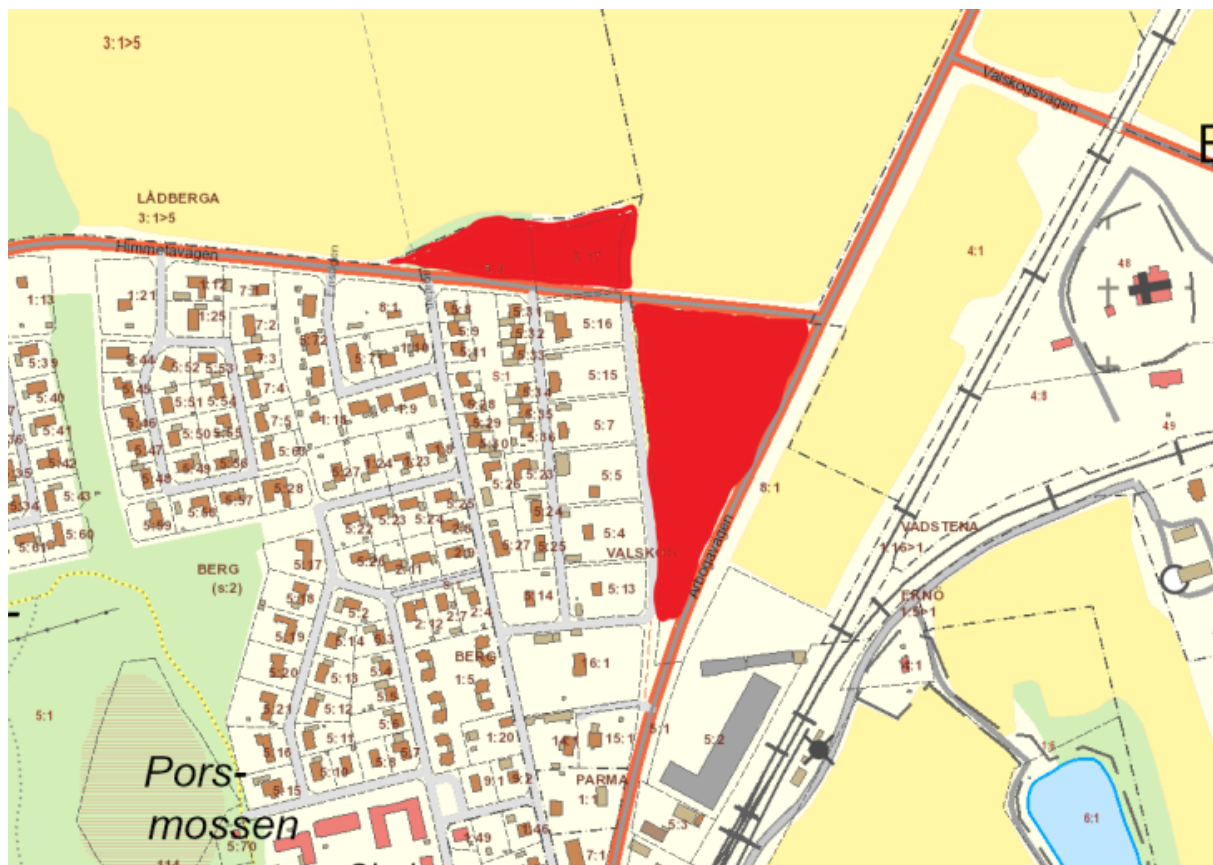
Sida
2 (2)

Datum
2023-04-18

Diarienummer
KS 2023/147

Ert datum

Er beteckning



Områden för planläggning av bostäder i rött

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse

KS PLAN 2023-03-28 § 12 Valskog - Förhandsbesked eller ny detaljplan

Himmelavägen

Claes-Urban Boström
Kommundirektör

Kristofer Agdahl
Planarkitekt

Skickas till

Utvecklingsenheten
Teknisk chef
Kristofer Agdahl



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag

Beslutande organ
Kungsör Kommunstyrelsens plankommitté

Sammanträdesdatum
2023-03-28

Sida
1 (1)

§ 12 Valskog - Förhandsbesked eller ny detaljplan Himmetavägen

Diarienummer KS 2023/147

Beslut

Plankommittén är positiva till att söka planbesked för ett större område efter Himmetavägen, förslag 3.

Sammanfattning

Det finns tre förslag på möjliga områden i Valskog för bostadsbyggande. Ett av förslagen är efter Himmetavägen.

Planarkitekt Kristofer Agdahl visar tre möjliga förslag på bostadsbyggande efter Himmetavägen:

1. Förhandsbesked – 4 tomter (testar intresse, missar helhetsgreppet)
2. Klämsbomodellen – förhandsbesked för 4, möjliggör för detaljplaneläggning och fler bostäder
3. Detaljplan – detaljplan på en gång, kan få med större område men tar längre tid

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Vår handläggare

anne.pettersson@kungsor.se

Kansliet

Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Delegationsbeslut**Datum**
2023-04-27**Ert datum****Diarienummer**
KS 2023/5**Er beteckning****Sida**
1 (1)**Adressat**

Kommunstyrelsen

Förordnanden som kommundirektör under ledigheter 2023

Kommundirektören Claes-Urban Boström är ledig 3 juli till och med 28 juli 2023. Med stöd av gällande delegation enligt delegationsordning punkt B4.1. förordnas följande vara kommundirektör:

- 3–14 juli 2023 teknisk chef Rune Larsen
- 17–21 juli 2023 skolchef Fredrik Bergh
- 24-28 juli 2023 ekonomichef Sara Jonsson

Claes-Urban Boström
Kommundirektör**Skickas till**Rune Larsen
Sara Jonsson
Fredrik Bergh
Receptionen



Kungsörs kommun

Vår handläggare
anne.pettersson@kungsor.se
Kansliet
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-02

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/1

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Kommunstyrelsen

Meddelanden – Delegationsbeslut 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte.

Fritidschef Mikael Nilsson har med stöd av gällande delegationsordning beslutat på kommunstyrelsens vägnar att betala ut 1000 kr i nybildningsbidrag till BK Kung Karl Kungsör och Unga i Kungsör.
Dnr KS 2023/78

Anne Pettersson
Registrator/Administrativ assistent



Kungsörs kommun

Vår handläggare
anne.pettersson@kungsor.se
Kansliet
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-05-09

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/3

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Kommunstyrelsen

Meddelanden – Synpunkter 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte.

- Trädfällning Bergsgatan, Valskog. Dnr KS 2023/200

Anne Pettersson
Registrator/Administrativ assistent



Kungsörs kommun

Vår handläggare
anne.pettersson@kungsor.se
Kansliet
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2023-04-27

Ert datum

Diarienummer
KS 2023/4

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Kommunstyrelsen

Meddelanden – Sveriges Kommuners och Regioners cirkulär 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte.

23:13 Nya regler om kommunens ansvar att ordna allmänna vattentjänster och om vattentjänstplaner

23:20 Budgetförutsättningar för åren 2023–2026 för kommuner och regioner

23:21 Tekniksprånget lägsta lön 2023 och 2024

23:22 Överenskommelse om uppräknig av särskilda ersättningar m.m. 2023

23:23 Överenskommelse om uppräknig av särskilda ersättningar m.m.

Meddelande 8/2023 - Sammanträdesplan 2024 för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). KS 2023/36

Anne Pettersson
Registrator/Administrativ assistent